

Delibera n.72 del 25 settembre 2017

DELIBERAZIONE CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto: Ratifica -Variazione al bilancio 2017/2019 per applicazione di quote di avanzo vincolato di amministrazione relativo ad esercizi precedenti al 2016, per la fornitura di pubblicazioni librerie da destinare alle sedi di biblioteche facente parte della rete delle biblioteche comunali, ai sensi dell'art.175 commi 2 e 4 del D.Lgs. 267/2000. Incrementare lo stanziamento di competenza e di cassa, per l'annualità 2017, Titolo 2, Missione 5, Programma 1, Macroaggregato 2 (cap.215811) per l'importo di €182.000,00, confluito nell'avanzo vincolato di amministrazione. Variazione al Bilancio di previsione 2017/2019 esercizio 2017. (allegati: parere del Collegio dei Revisori dei Conti e deliberazione di G.C. n.437 del 10.08.2017 con i poteri del Consiglio).

L'anno duemiladiciassette il giorno 25 del mese di settembre, nella casa Comunale precisamente nella sala delle sue adunanze in Via Verdi n.35 – V° piano, si è riunito il Consiglio Comunale in grado di **PRIMA** convocazione ed in seduta **PUBBLICA**

Premesso che a ciascun consigliere, ai sensi dell'art. 125 del T.U. 1915, modificato dall'art. 61 R.D. 30 dicembre 1923 n. 2839, è stato notificato l'avviso di convocazione pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, si dà atto che dei sottoelencati Consiglieri in carica e presenti alla votazione dell'atto, risultano assenti quelli per i quali tale circostanza è timbrata a fianco di ciascun nominativo.

SINDACO de MAGISTRIS LUIGI		P		
1) ANDREOZZI ROSARIO	P	21) LEBRO DAVID	Assente	
2) ARIENZO FEDERICO	P	22) MADONNA SALVATORE	Assente	
3) BISMUTO LAURA	P	23) MENNA LUCIA FRANCESCA	Assente	
4) BRAMBILLA MATTEO	P	24) MIRRA MANUELA	p	
5) BUONO STEFANO	P	25) MORETTO VINCENZO	P	
6) CANIGLIA MARIA	Assente	26) MUNDO GABRIELE	P	
7) CAPASSO ELPIDIO	P	27) NONNO MARCO	Assente	
8) CARFAGNA MARIA ROSARIA	P	28) PACE SALVATORE	P	
9) CECERE CLAUDIO	P	29) PALMIERI DOMENICO	P	
10) COCCIA ELENA	P	30) QUAGLIETTA ALESSIA	Assente	
11) COPPETO MARIO	P	31) RINALDI PIETRO	P	
12) DE MAJO ELEONORA	P	32) SANTORO ANDREA	P	
13) ESPOSITO ANIELLO	Assente	33) SGAMBATI CARMINE	P	
14) FELACO LUIGI	P	34) SIMEONE GAETANO	P	
15) FREZZA FULVIO	P	35) SOLOMBRINO VINCENZO	Assente	
16) FUCITO ALESSANDRO	P	36) TRONCONE GAETANO	Assente	
17) GAUDINI MARCO	P	37) ULLETO ANNA	P	
18) GUANGI SALVATORE	P	38) VALENTE VALERIA	Assente	
19) LANGELLA CIRO	P	39) VERNETTI FRANCESCO	P	
20) LANZOTTI STANISLAO	Assente	40) ZIMBALDI LUIGI	P	




Presiede la riunione il Presidente Alessandro Fucito

In grado di prima convocazione ed in prosieguo di seduta

Partecipa alla seduta il Segretario Generale dott.ssa Patrizia Magnoni

Risulta presente in aula il dirigente Servizio Archivi Storici e Biblioteche comunali dott.^{ssa} patrizia Bruognolo per l'attività di supporto tecnico a riscontro della nota d'invito p.g. n.709352 del 20.09.2017.

Il Presidente pone all'esame dell'Aula la deliberazione di G.C. n.437 del 10.08.2017 adottata con i poteri del Consiglio, ai sensi dell'art. 42, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, avente ad oggetto: "Variazione al bilancio 2017/2019 per applicazione di quote di avanzo vincolato di amministrazione relativo ad esercizi precedenti al 2016, per la fornitura di pubblicazioni librerie da destinare alle sedi di biblioteche facente parte della rete delle biblioteche comunali, ai sensi dell'art.175 commi 2 e 4 del D.Lgs. 267/2000. Incrementare lo stanziamento di competenza e di cassa, per l'annualità 2017, Titolo 2, Missione 5, Programma 1, Macroaggregato 2 (cap.215811) per l'importo di €182.000,00, confluito nell'avanzo vincolato di amministrazione. Variazione al Bilancio di previsione 2017/2019 esercizio 2017".

Fa presente, che il provvedimento è stato inviato alla commissione Bilancio e Finanza che con verbale n.219 del 13 settembre c.a. maggioranza rinviato l'espressione del parere in sede di Consiglio comunale; alla commissione Cultura e Turismo che con verbale n.210 del 20 settembre c.a. a maggioranza ha espresso parere favorevole; alla commissione Trasparenza e, al Collegio dei Revisori che per quanto di competenza ha espresso parere favorevole.

Il Presidente in assenza dell'assessore proponente cede la parola al Vicesindaco, per la relazione introduttiva.

Rientra in aula il consigliere Lanzotti.(presenti 34)

Il Vicesindaco motiva la variazione proposta relativa all'applicazione di quote di avanzo vincolato per la fornitura di pubblicazioni librerie da destinare alle sedi di biblioteche comunali.

Il Presidente dichiara aperta la discussione generale e cede la parola alla consigliera Coccia che ne ha fatto richiesta.

La consigliera Coccia in qualità di presidente della commissione Cultura e Turismo, porta a conoscenza dell'Aula, che dopo ampio e approfondito dibattito la commissione a maggioranza ha licenziato l'atto favorevolmente.

Si allontanano dall'aula i consiglieri Santoro, Ulleto, Lanzotti, Esposito, Palmieri e Menna.
(presenti 28)

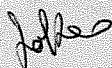
Il consigliere Brambilla evidenzia alcuni aspetti importanti dell'atto in esame, ricordando l'iter che dal 2011 è stato avviato per la fornitura in questione, con l'affidamento ad una ditta che poi nel 2013 ha rinunciato all'incarico, creando danni per la cittadinanza e provocando ulteriori ritardi che non motivano l'urgenza richiesta con la variazione proposta.

Rientrano in aula i consiglieri Palmieri e Ulleto. (presenti 30)

Il consigliere Moretto fa presente che nel 2011 venne acceso un mutuo presso la Cassa Depositi e Prestiti per l'aggiornamento ed incremento del patrimonio librario nelle biblioteche comunali e, che la fornitura fu poi affidata alla ditta Licosa che, poi, ha rinunciato nel 2013. Si chiede dal 2013 al 2017 perché non è stata affidata ad altra ditta la fornitura e, ritiene utile capire se ci sono i pareri tecnici favorevoli al trasferimento su altri capitoli dei fondi vincolati al progetto iniziale.

La consigliera Carfagna rileva, quanto riportato nell'articolo 42 del Tuel, evidenziando che non si ravvedono nell'atto in esame, come in tutti gli altri atti all'ordine dei lavori, effettivi caratteri di urgenza. Rileva, la prassi consolidata da parte della Giunta di adottare atti con carattere di urgenza, in mancanza di una programmazione e pianificazione economica finanziaria, per un Ente in predissesto, eludendo i principi di contabilità pubblica.

La consigliera Coccia ricorda, nuovamente, il parere positivo espresso sull'atto in commissione



Cultura, precisando che la non approvazione della variazione porterà solo la mancata fornitura dei libri ed il mancato rientro dei fondi vincolati.

Il Presidente constatato che non vi sono altre richieste di intervento, dichiara conclusa la discussione generale e cede la parola all'assessore Daniele per la replica agli interventi resi.

L'assessore Daniele chiarisce che l'atto in esame, grazie ad una complessa procedura, ha permesso di recuperare i fondi ottenuti con il mutuo, e consentirà di poter indire al più presto la gara per incrementare il patrimonio librario delle biblioteche municipali e, che pertanto sarebbe auspicabile un voto positivo dell'Aula.

Il Presidente cede la parola per dichiarazione di voto, al consigliere Brambilla che ne ha fatto richiesta.

Rientrano in aula i consiglieri Santoro e Menna.(presenti 32)

Il consigliere Brambilla preannuncia il voto contrario, chiedendo che gli vengano fornite le motivazioni e il perchè non si è scelto di affidare la fornitura alla seconda o terza ditta che aveva partecipato al bando, senza dover ricorrere alle procedure di urgenza. Ritiene che risulta indispensabile assumersi precise responsabilità politiche e fornire risposte ai cittadini.

Si allontanano le consigliere Menna e Quaglietta.(presenti 30)

Il Presidente accertata l'assenza, in aula, della consigliera Menna nominata scrutatrice la sostituisce con la consigliera Ulleto. Constatato, inoltre, che non vi sono altre richieste di intervento, pone in votazione, la delibera di G.C. n.437 del 10.09.2017, assistito dagli scrutatori accerta e dichiara che il Consiglio con la presenza in aula di n. 30 Consiglieri, i cui nominativi sono riportati sul frontespizio del presente atto, a maggioranza, con il voto contrario dei gruppi consiliari PD, Forza Italia, del Movimento 5 Stelle, dei consiglieri Moretto, Ulleto e Palmieri

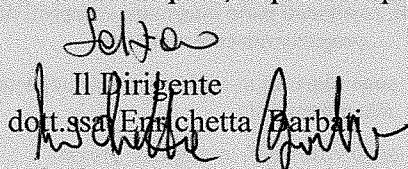
RATIFICA

la delibera di G.C. n. 437 del 10.08.2017 avente ad oggetto: "Variazione al bilancio 2017/2019 per applicazione di quote di avanzo vincolato di amministrazione relativo ad esercizi precedenti al 2016, per la fornitura di pubblicazioni librarie da destinare alle sedi di biblioteche facente parte della rete delle biblioteche comunali, ai sensi dell'art.175 commi 2 e 4 del D.Lgs. 267/2000. Incrementare lo stanziamento di competenza e di cassa, per l'annualità 2017, Titolo 2, Missione 5, Programma 1, Macroaggregato 2 (cap.215811) per l'importo di €182.000,00, confluito nell'avanzo vincolato di amministrazione. Variazione al Bilancio di previsione 2017/2019 esercizio 2017".

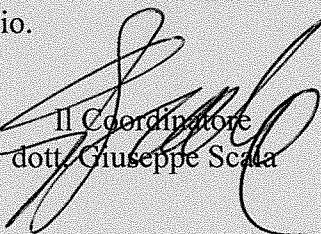
Si allegano, quale parte integrante del presente provvedimento:

- parere del Collegio dei Revisori dei Conti;
- delibera di G.C. n.437 del 10.08.2017 adottata con i poteri del Consiglio, composta da n.9 pagine progressivamente numerate, nonché da allegati, costituenti parte integrante, di complessive pagine 39, separatamente numerate.

Il contenuto del presente atto rappresenta l'estratto delle dichiarazioni riportate integralmente nel resoconto stenotipico, depositato presso la Segreteria del Consiglio.

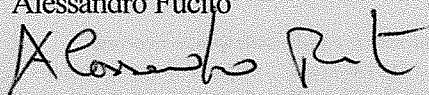

Il Dirigente
dott.ssa Erschetta Barbara



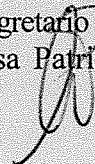

Il Coordinatore
dott. Giuseppe Scala

Vista la suindicata dichiarazione di conformità, il presente verbale viene sottoscritto come appresso:

Il Presidente del Consiglio comunale
Alessandro Fucito



Il Segretario Generale
dott.ssa Patrizia Magnoni



Deliberazione di C. C. n. 42 del 25/9/2017 composta da n. 6 progressivamente numerate, nonché da allegati, costituenti parte integrante, di complessive pagine 51, separatamente numerate.

Si attesta:

che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 5 OTT. 2017 e verrà pubblicata per quindici giorni (comma 1, art. 124 del D.L.vo 267/2000).

Il Responsabile 

Il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4, art.134 D.L.gs. 267/2000 è comunicato con nota n. _____ del _____ a: _____

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Constatato che sono decorsi i dieci giorni dalla pubblicazione si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi del comma 3, art.134 del D.L.vo 267/2000.

Addì

Il Segretario Generale

Il presente provvedimento viene assegnata a:

Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte degli addetti al ritiro

per le procedure attuative

Addì

Il Segretario Generale

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Consiglio comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data (1);

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da nprogressivamente numerate:

☐ sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente (1);

☐ sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono visionabili (1), (2);

Il Funzionario responsabile

(1) Barrare le caselle delle ipotesi ricorrenti.

(2) La Segreteria del Consiglio e Gruppi consiliari indicherà l'archivio presso cui gli atti sono depositati al momento della richiesta di visione.



COMUNE DI NAPOLI

Dipartimento Consiglio Comunale
Servizio Segreteria del Consiglio Comunale e Gruppi Consiliari

ALLEGATI COSTITUENTI PARTE

INTEGRANTE DELLA

DELIBERAZIONE DI C.C.

N° 72 DEL 25/9/2017

PARERE ESPRESSO DAL COLLEGIO REVISORI DEI CONTI DEL

07/09/2017

OGGETTO: Deliberazione di G.C. n. 437 del 10/08/2017, avente ad oggetto: “ *Variazione al bilancio 2017/2019 per applicazione di quote di avanzo vincolato di amministrazione relativo ad esercizi precedenti al 2016, per la fornitura di pubblicazioni librerie da destinare alle sedi di biblioteche facente parte della rete delle biblioteche comunali, ai sensi dell’art. 175 commi 2 e 4 del D.Lgs. 267/2000.*

Incrementare lo stanziamento di competenza e di cassa, per l’annualità 2017, Titolo 2, Missione 5, Programma 1, Macroaggregato 2 (cap. 215811) per l’importo di € 182.000,00, confluito nell’avanzo vincolato di amministrazione.

Coi poteri del Consiglio ai sensi dell’art. 42 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 - variazione al bilancio di previsione 2017/2019 esercizio 2017”.

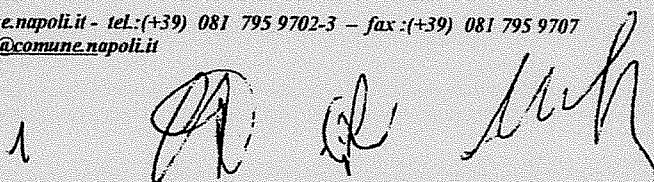
L’anno duemiladiciassette, il giorno 7 del mese di settembre, alle ore 14:30, presso i locali siti al 3° piano di Palazzo S. Giacomo, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti così composto e presente:

<i>dr. Nicola GIULIANO</i>	<i>Presidente</i>
<i>dr. Giuseppe CRISCUOLO</i>	<i>Componente</i>
<i>dr. Giuseppe RIELLO</i>	<i>Componente</i>

per esprimere il proprio parere sulla deliberazione di cui all’oggetto.

Il Collegio dei Revisori

- visto il parere di regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Servizio Archivi Storici e Biblioteche Comunali, in termini di “favorevole”, ai sensi dell’art.49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.”;*
- visto il parere di regolarità contabile espresso dal Ragioniere Generale, ai sensi dell’art.49, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in termini di “favorevole”;*





COMUNE DI NAPOLI

Collegio dei Revisori dei Conti

- letto il prospetto di verifica del rispetto dei vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 1, comma 468, della Legge 232/2016, a firma del dirigente del Servizio Bilancio;
- lette le osservazioni del Segretario Generale;

RICHIAMATI

- la deliberazione Consiliare, n. 26 del 20/04/2017 di approvazione del Bilancio di previsione 2017/2019;
- la deliberazione Consiliare n. 30 del 26/05/2017 di approvazione del Rendiconto per la gestione finanziaria 2016;
- il decreto legislativo 118/2011 così come modificato ed integrato dal decreto legislativo 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile e di schemi di bilancio, e i principi contabili applicati della contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4.2, con particolare riferimento a quelli relativi all'utilizzo della quota del risultato di amministrazione costituita dai fondi vincolati;
- l'art. 187, comma 3, del TUEL che detta disposizioni in merito all'utilizzo, anche mediante proposte di variazioni di bilancio, della quota vincolata del risultato di amministrazione;

VISTO

il combinato disposto dell'art. 42, comma 4 e dell'art. 175, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) che dettano disposizioni in merito alle variazioni di bilancio adottate dalla Giunta Comunale e da sottoporre entro 60 (sessanta) giorni dalla adozione a ratifica da parte del Consiglio Comunale;

CONSIDERATO

- che con la presente deliberazione di Giunta Comunale si propone di procedere, ai sensi dell'art. 42, comma 4 e dell'art. 175, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 ad una variazione del Bilancio di Previsione 2017/2019 – Esercizio 2017 – disponendo l'utilizzo della quota di avanzo vincolato del risultato di amministrazione, relativa ad esercizi precedenti al 2016, per € 182.000,00 da destinare alle sedi di biblioteche facente parte della rete delle biblioteche comunali;

2   

TENUTO CONTO

che la variazione di bilancio proposta prevede:

- a) l'applicazione della quota di avanzo di amministrazione vincolato rilevato a seguito del riaccertamento ordinario dei residui - capitolo 215811/0 - codice di bilancio 05.01.2.02.01.03.999 per l'importo di € 182.000,00;*
- b) l'incremento dello stanziamento, di competenza e di cassa per l'annualità 2017, del Titolo 2, Missione 5 – Programma 1 – Macroaggregato 2 (cap. 215811) per l'importo di € 182.000,00 confluito nell'avanzo vincolato di amministrazione.*

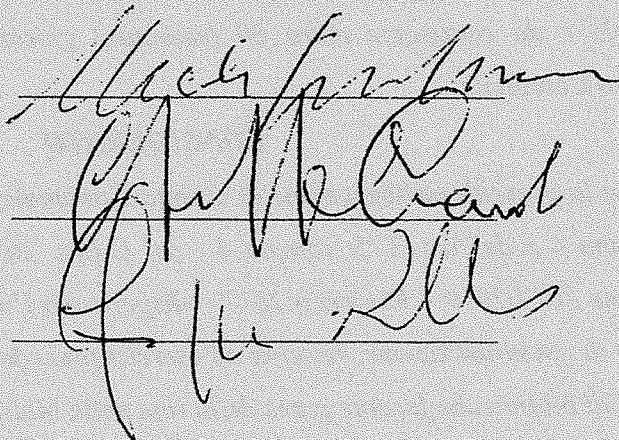
IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI RICHIAMATO, VISTO, CONSIDERATO E TENUTO CONTO

ESPRIME

per quanto di competenza, il proprio parere in termini di "favorevole" alla deliberazione di G.C. n.437 del 10/08/2017.

Napoli, lì 07/09/2017

IL COLLEGIO DEI REVISORI





COMUNE DI NAPOLI

DIREZIONE CENTRALE CULTURA TURISMO E SPORT

SERVIZIO ARCHIVI STORICI E BIBLIOTECHE COMUNALI

ASSESSORATO ALLA CULTURA E AL TURISMO

Originale

2.1 LUG. 2017

11/467

ESECUZIONE IMMEDIATA

Proposta di delibera prot. n°1.....del 07/07/2017

Categoria Classe Fascicolo

Annotazioni

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 437

OGGETTO: Variazione al bilancio 2017/2019 per applicazione di quote di avanzo vincolato di amministrazione relativo ad esercizi precedenti al 2016, per la fornitura di pubblicazioni librerie da destinare alle sedi di biblioteche facente parte della rete delle biblioteche comunali, ai sensi dell'art.175 commi 2 e 4 del D.Lgs.267/2000.

Incrementare lo stanziamento di competenza e di cassa, per l'annualità 2017, Titolo 2, Missione 5, Programma 1, Macroaggregato 2 (cap.215811) per l'importo di € 182.000,00, confluito nell'avanzo vincolato di amministrazione.

Coi poteri del Consiglio ai sensi dell'art.42 comma 4 del D.Lgs.267/2000 – variazione al Bilancio di previsione 2017-2019 esercizio 2017.

10 AGO. 2017

Il giorno, nella residenza comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n°9..... Amministratori in carica:

SINDACO:

Luigi de MAGISTRIS

P

ASSESSORI:

Raffaele DEL GIUDICE

P

Gaetano DANIELE

P

Enrico PANINI

ASSENTE

Mario CALABRESE

ASSENTE

Annamaria PALMIERI

ASSENTE

Maria D'AMBROSIO

P

Roberta GAETA

P

Carmine PISCOPO

P

Ciro BORRIELLO

P

Alessandra SARDU

P

Alessandra CLEMENTE

P

(Nota bene: Per gli assenti viene apposto, a fianco del nominativo, il timbro "ASSENTE"; per i presenti viene apposta la lettera "P")

Assume la Presidenza: Sindaco Luigi de Magistris

Assiste il Segretario del Comune: Dr. Francesco Maiorale

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

constatata la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

Premesso che

la Cassa Depositi e Prestiti SpA ha concesso in data 31 gennaio 2011 al Comune di Napoli il mutuo n. 4546538 codice CUP B69E10000220001 di € 200.000,00, spendibile anche in maniera frazionata, per "aggiornamento ed incremento del patrimonio librario nelle biblioteche comunali", che è stato iscritto al cap. 536005, risorsa 5033150 Bilancio 2010;

con Determina n.2 del 24.05.2011 dell'allora Dirigente del Servizio Biblioteche Comunali è stata impegnata una quota parte del mutuo stanziato sul cap. 215811 Intervento 2050105 denominato "Acquisto beni durevoli per l'allestimento delle Biblioteche civiche - Finanziamento mutuo cap. 536005", e precisamente € 18.000,00 a favore della Casa Editrice Unione Tipografico- Editrice Torinese U.T.E.T. SpA per la fornitura, alle biblioteche facenti parte della rete delle Biblioteche Comunali, dei volumi necessari per l'aggiornamento delle Opere Generali nonché all'acquisto di nuove Opere Generali editate dalla UTET SpA;

con Determina n.1 del 15.02.2011 dell'allora Dirigente del Servizio Biblioteche Comunali è stato approvato il Capitolato Speciale d'Appalto e indetta la gara, mediante procedura aperta, per l'affidamento della fornitura di pubblicazioni librarie da destinare alle sedi di biblioteche facente parte della rete delle Biblioteche comunali per l'importo di € 182.000,00 Iva assolta dall'Editore;

con Determina n. 1 del 17.01.2012 dell'allora Dirigente del Servizio Biblioteche Comunali è stata affidata alla Ditta Licosa Libreria Commissionaria Sansoni SpA con sede in Firenze, la fornitura di pubblicazioni librarie da destinare alle sedi di biblioteche facente parte della rete delle Biblioteche comunali per l'importo di € 182.000,00 Iva assolta dall'Editore imputato sul Capitolo 215811 Intervento 2050105 denominato "Acquisto beni durevoli per l'allestimento delle Biblioteche civiche - Finanziamento mutuo cap. 536005 risorsa 5033150 Bilancio 2010";

Vista

la lettera raccomandata della Ditta Licosa Libreria Commissionaria Sansoni SpA n.13606597639-0 del 23.11.2013, a firma del rappresentante legale e amministratore delegato sig.ra Letizia Gentile, acquisita agli atti del Comune di Napoli - Servizio Biblioteche con PG/2013/924783 del 05.12.2013, con la quale, per le difficoltà interpretative della c.d. Legge Levi che applicava un limite di sconto sui libri anche laddove acquirenti erano gli enti pubblici, viene dichiarato di voler rinunciare alla fornitura di pubblicazioni librarie da destinare alle sedi di biblioteche facenti parte della rete delle Biblioteche comunali;

Ritenutosi necessario,

quindi, prima di procedere all'affidamento della fornitura di pubblicazioni librarie da destinare alle biblioteche comunali per l'importo di € 182.000,00 Iva assolta dall'Editore, mediante il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione attraverso il sistema della Richiesta di Offerta col criterio del maggior ribasso, con Determina n.1 del 14.11.2016 revocare l'impegno di spesa di € 182.000,00, assunto dal Servizio Biblioteche con Determina n.1 del 17.01.2012, reg.ta all'I.G. n.82 in data 31.01.2012, in favore della rinunciataria Licosa - Libreria Concessionaria Sansoni SpA, e demandare al Servizio Controllo e Registrazioni Spese della Direzione Centrale Servizi Finanziari i provvedimenti relativi alla cancellazione dal Cap.215811 - Intervento 2050105 denominato "Acquisto beni durevoli per l'allestimento delle biblioteche civiche - Finanz.to mutuo cap. 536005 risorsa 5033150 Bilancio 2010", dell'impegno residuo 2010 - orig. 12424 del 31.01.2012 dell'importo di € 182.000,00 a favore della rinunciataria "Ditta Licosa Libreria Commissionaria Sansoni SpA";

IL SEGRETARIO GENERALE

Dato atto che

il Consiglio Comunale ha approvato con deliberazione n.26 del 20.04.2017 il bilancio di previsione 2017/2019. Verifica del rispetto dei vincoli di finanza pubblica 2017/2019. Determinazione ex art.186 comma 1bis del D.Lgs. 267/2000 del Risultato di amministrazione presunto al 31.12.2016 e Proposta di Piano di rientro ex art. 188 del D.Lgs. 267/2000;

in sede di approvazione del Rendiconto per la gestione finanziaria 2016, di cui alla Deliberazione C.C.n.30 del 26 maggio 2017, la somma di € 182.000,00 di cui al cap. 215811 impegno 2050105 denominato "Acquisto beni durevoli per l'allestimento delle biblioteche civiche - Finanz.to mutuo cap. 536005 risorsa 5033150 Bilancio 2010" è confluita in avanzo vincolato;

Preso atto

che ricorrono i motivi di urgenza, per la sostituzione, integrazione ed ampliamento del patrimonio librario esistente, ormai obsoleto e deteriorato, presso le biblioteche cittadine, così come più volte evidenziato dall'Assessore al ramo, dai Direttori di Municipalità, dai responsabili delle biblioteche e dall'utenza, mediante l'utilizzo dell'importo di € 182.000,00 già iscritto al cap. 215811, denominato "Acquisto beni durevoli per l'allestimento delle biblioteche civiche - Finanz.to mutuo cap. 536005 risorsa 5033150 Bilancio 2010" confluito nell'avanzo vincolato di amministrazione;

Ritenuto che

per la prosecuzione delle fasi d'acquisto di materiale librario da destinare alle biblioteche cittadine, occorre ricorrere all'utilizzo dell'avanzo vincolato di amministrazione, ai sensi dell'art. 175 del D.Lgs. 267/2000;

Rilevato che

il presente provvedimento deve essere ratificato dal Consiglio comunale nei termini previsti dagli artt.42 e 175 del D.Lgs.267/2000;

Attestato che

l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, anche ai fini di eventuali ipotesi di conflitto ex art. 6bis della L. 241/90, introdotto con L.190/2012 (art.1, comma 41), è stata espletata dalla dirigenza che lo sottoscrive;

l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 1 comma 1 lettera b) e 17 comma 2 lettera a) del Regolamento dei controlli interni dell'Ente;

Si allegano - quale parte integrante del presente atto - i seguenti documenti, composti, complessivamente, da n.39 pagine, progressivamente numerate e siglate:

- 1. Contratto di prestito (mutuo n.4546538);
- 2. Determina n.1 del 24.05.11;
- 3. Determina n.1 del 15.02.11;
- 4. Determina n.1 del 17.01.12;
- 5. Lettera ditta Licosa del 25.11.2013;
- 6. Determina n.1 del 14.11.2016.

IL SEGRETARIO GENERALE

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente del Servizio sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso dirigente qui di seguito sottoscrive

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

4

CON VOTI UNANIMI DELIBERA

Coi poteri del Consiglio ai sensi dell'art.42 comma 4 e 175 comma 4 del d.Lgs. 267/2000, e salva la successiva ratifica di quest'ultimo, la variazione al bilancio 2017/2019 esercizio 2017, disponendo l'utilizzo delle quote di avanzo vincolato di amministrazione relativo ad esercizi precedenti al 2016 nel seguente modo:

1. applicare quota dell'avanzo vincolato rilevato a seguito del riaccertamento ordinario dei residui cap 215811/0 cod.bilancio 05.01-2.02.01.03.999 per l'importo di € 182.000,00;
2. incrementare lo stanziamento di competenza e di cassa, per l'annualità 2017, Titolo 2, Missione 5, Programma 1, Macroaggregato 2 (cap.215811) per l'importo di € 182.000,00, confluito nell'avanzo vincolato di amministrazione;
3. autorizzare il dirigente con propria determina dirigenziale agli adempimenti conseguenziali ai fini dell'impegno della spesa in argomento;
4. dare atto che sussiste il presupposto dell'urgenza di cui all'art.42 comma 4 e dell'art.175 del TUEL.

Il presente provvedimento deve essere ratificato dal Consiglio Comunale nei termini previsti dagli articoli 4 e 175 comma 4 del d.Lgs. 267/2000.

Visto Il Direttore
Massimo Pacifico

Il Dirigente
Patrizia Bruognolo

L'Assessore alla Cultura e al Turismo
Gaetano Daniele

*VISTO esclusivamente ai sensi
della deliberazione di G.C. n. 2294/2000*

L'Assessore al Bilancio

LA GIUNTA

Considerato che ricorrono i motivi di urgenza previsti dall'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 in quanto occorre dare immediatamente corso alle incombenze di cui alla deliberazione innanzi adottata
Con voti UNANIMI

DELIBERA

Si dà esecuzione immediata alla presente deliberazione dando mandato ai competenti uffici di attuare le determinazioni.
Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 1 DEL 07/07/2017 AVENTE AD
OGGETTO:

Il Dirigente del Servizio Archivi Storici e Biblioteche Comunali esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: FAVOREVOLE

Addi.....

IL DIRIGENTE

Pervenuta alla Direzione Centrale Servizi Finanziari il 11 LUG. 2017 Prot. 21/467
Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità contabile in ordine alla suddetta proposta:

*FAVOREVOLE. Ai sensi dell'art. 1 comma 408 Legge 232/2016 si allega il prospetto di verifica del rispetto dei vincoli di finanzia-
bilità*

Addi..... 2/8/2017

IL RAGIONIERE GENERALE

ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA ED IMPEGNO CONTABILE

La somma di € viene prelevata dal Titolo Sez.
Rubrica Cap (.....) del Bilancio, che presenta
la seguente disponibilità:

Dotazione	€
Impegno precedente	€
Impegno presente	€
Disponibile	€

Ai sensi e per quanto disposto dall'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, si attesta la copertura finanziaria della spesa di cui alla suddetta proposta.

Addi.....

IL RAGIONIERE GENERALE

6

COMUNE DI NAPOLI
BILANCIO DI PREVISIONE
PROSPETTO VERIFICA RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA
(da allegare al bilancio di previsione e alle variazioni di bilancio)

EQUILIBRIO DI BILANCIO DI CUI ALL'ART. 9 DELLA LEGGE N. 243/2012		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2017	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019
A1) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	40.629.092,20	706.222,09	12.012,02
A2) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale al netto delle quote finanziate da debito (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	175.840.050,15	8.066.195,96	69.018,51
A3) Fondo pluriennale vincolato di entrata per partite finanziarie (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	-	-	-
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata (A1 + A2 + A3)	(+)	216.469.142,35	8.771.418,04	81.030,53
B) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	(+)	935.727.287,56	1.007.247.048,39	1.046.542.048,39
C) Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi finanza pubblica	(+)	160.323.535,44	139.518.664,55	132.847.220,91
D) Titolo 3 - Entrate extratributarie	(+)	286.738.223,23	298.518.923,28	278.569.540,85
E) Titolo 4 - Entrate in c/capitale	(+)	629.399.473,49	533.025.084,52	484.727.838,11
F) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	(+)	35.290.000,00	-	-
G) SPAZI FINANZIARI ACQUISITI ⁽¹⁾	(+)	0,00	0,00	0,00
H1) Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	1.409.259.482,22	1.370.151.468,21	1.380.969.526,39
H2) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	569.300,34	12.012,03	4.074,31
H3) Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente ⁽²⁾	(-)	157.977.134,19	236.010.173,90	301.445.366,17
H4) Fondo contenzioso (destinato a confluire nel risultato di amministrazione)	(-)	0,00	0,00	0,00
H5) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) ⁽³⁾	(-)	10.803.238,71	24.923.386,36	12.700.866,69
H) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (H=H1+H2-H3-H4-H5)	(-)	1.241.038.409,66	1.109.229.919,99	1.066.827.367,84
I1) Titolo 2 - Spese in c/capitale al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	630.453.920,48	478.124.413,18	443.434.796,29
I2) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto delle quote finanziate da debito (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	8.121.325,91	101.018,51	-
I3) Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale ⁽²⁾	(-)	0,00	0,00	0,00
I4) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) ⁽³⁾	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I=I1+I2-I3-I4)	(-)	638.575.246,39	478.225.431,69	443.434.796,29
L1) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria al netto del fondo pluriennale vincolato	(+)	0,00	0,00	0,00
L2) Fondo pluriennale vincolato per partite finanziarie (dal 2020 quota finanziata da entrate finali)	(+)	0,00	0,00	0,00
L) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria (L=L1 + L2)	(-)	0,00	0,00	0,00
M) SPAZI FINANZIARI CEDUTI ⁽¹⁾	(-)	0,00	0,00	0,00
(N) EQUILIBRIO DI BILANCIO AI SENSI DELL'ARTICOLO 9 DELLA LEGGE N. 243/2012 ⁽⁴⁾ (N=A+B+C+D+E+F+G-H-I-L-M)		284.334.006,02	399.728.788,00	411.505.514,46

2/8/2017

DIRIGENTE SERVIZIO BILANCIO

7

**Proposta di deliberazione n. 1 del 07.07.2017 del Servizio Archivi Storici e Biblioteche
Comunali
(pervenuta al Servizio Segreteria della Giunta in data 03.08.2017 – S.G. 449)**

Osservazioni del Segretario Generale

Sulla scorta dell'istruttoria tecnica svolta dal Servizio proponente.

Con il presente provvedimento la Giunta intende approvare, con i poteri del Consiglio Comunale, la variazione al bilancio 2017/2019 per l'applicazione di quote di avanzo vincolato di amministrazione relativo ad esercizi precedenti al 2016, per la fornitura di pubblicazioni librerie da destinare alle sedi di biblioteche facenti parte della rete delle biblioteche comunali.

Letto il parere di regolarità tecnica, espresso in termini di "favorevole".

Visto il parere di regolarità contabile, parimenti espresso in termini di "favorevole", al quale risulta allegato il prospetto dimostrativo del pareggio di bilancio, redatto ai sensi dell'art. 1, comma 468, della Legge n. 232/2016.

La variazione al bilancio, come attestato nella parte narrativa dalla dirigenza proponente, viene motivata con la necessità di "[...] *procedere all'affidamento della fornitura di pubblicazioni librerie da destinare alle biblioteche comunali [...]*", atteso che la ditta affidataria ha "*dichiarato di voler rinunciare alla fornitura di pubblicazioni librerie [...]*" e che "*ricorrono i motivi di urgenza, per la sostituzione, integrazione ed ampliamento del patrimonio librario esistente, ormai obsoleto e deteriorato [...]*".

Tuttavia, a fronte dell'urgenza evidenziata dalla dirigenza proponente, non può non rilevarsi che la nota di rinuncia a firma del rappresentante legale della ditta affidataria è stata acquisita al protocollo dell'ente con il numero PG/2013/924783 in data 05.12.2013, mentre la determina di revoca dell'impegno di spesa risulta la n. 1 del 14.11.2016.

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 20.04.2017, con la quale il Comune di Napoli ha approvato il Bilancio di Previsione Annuale 2017 e il Bilancio Pluriennale 2017/2019;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 31.07.2017 relativa alla variazione di assestamento generale ex art. 175, comma 8 D.Lgs. 267/2000 e alla salvaguardia degli equilibri ex art. 193 D.Lgs. 267/2000.
- il combinato disposto dell'art. 42, comma 4, e dell'art. 175, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), nonché l'art. 14, commi 5 e 6, del vigente *Regolamento di Contabilità del Comune di Napoli*, che dettano disposizioni in merito alle variazioni di bilancio adottate dalla Giunta Comunale in via d'urgenza, opportunamente motivate, da sottoporre, entro sessanta giorni dall'adozione, a ratifica da parte del Consiglio Comunale;
- l'art. 187, comma 3, del TUEL, che disciplina l'utilizzo, anche mediante proposte di variazioni di bilancio, della quota vincolata del risultato di amministrazione;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, così come modificato e integrato dal d.lgs. n. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile e di schemi di bilancio, e i principi contabili applicati della contabilità finanziaria di cui all'Allegato 4.2, con particolare

VISTO:
Il Sindaco

SM/2017/449

IL SEGRETARIO GENERALE

8
riferimento a quelli relativi all'utilizzo della quota del risultato di amministrazione presunto costituita dai fondi vincolati;

- l'art. 239 del suddetto *TUEL* che individua, tra le funzioni del Collegio dei Revisori dei Conti, anche quella della formulazione dei pareri sulle variazioni di bilancio.

Si ricorda, che i rapporti di committenza che si instaureranno in attuazione del provvedimento in oggetto, ricadranno nell'ambito di operatività della normativa legislativa e regolamentare in materia di contratti pubblici, nel rispetto dei principi generali di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 50/2016.

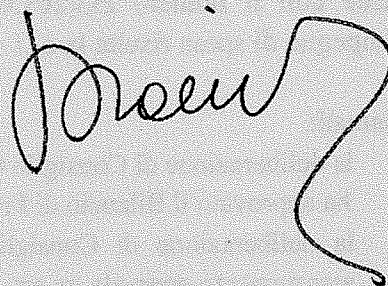
La responsabilità in merito alla regolarità tecnica viene assunta dalla dirigenza che sottoscrive la proposta, sulla quale ha reso il proprio parere di competenza in termini di "favorevole" ai sensi dell'art. 49 T.U., attestando, quindi, a mente del successivo art. 147 bis, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nell'ambito del controllo di regolarità amministrativa e contabile assegnato alla dirigenza stessa nella fase preventiva della formazione dell'atto.

Compete, altresì, alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate, ai sensi dell'art. 107 del *TUEL*, l'esercizio del potere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, nonché sul corretto utilizzo delle risorse assegnate.

Si ricorda, infine, che sul provvedimento adottato, per la successiva ratifica da parte del Consiglio Comunale entro i sessanta giorni successivi e, comunque, entro il 31 dicembre dell'anno in corso, dovrà essere acquisito il parere dell'organo di revisione contabile, ai sensi dell'art. 239 del *TUEL*.

Spettano all'organo deliberante le valutazioni conclusive con riguardo al principio costituzionale di buon andamento e imparzialità cui si informa l'azione amministrativa.

Il Segretario Generale



VISTO:
Il Sindaco



Deliberazione di G. C. n. 137 del 10/08/2017 composta da n. 3 pagine progressivamente numerate, nonché da allegati, costituenti parte integrante, di complessive pagine 33, separatamente numerate.

SI ATTESTA:

- Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il 11/08/2017 e vi rimarrà per quindici giorni (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000).
- Che con nota in pari data è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000).

Il Funzionario Responsabile

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Constatato che sono decorsi dieci giorni dalla pubblicazione e che si è provveduto alla prescritta comunicazione ai Capi Gruppo consiliari, si dà atto che la presente deliberazione è divenuta da oggi esecutiva, ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000 ...

Addì

IL SEGRETARIO GENERALE

Il presente provvedimento viene assegnato a:

per le procedure attuative.

Addì

IL SEGRETARIO GENERALE

Data e firma per ricevuta di copia del presente atto da parte dell'addetto al ritiro

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n. pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data (1);

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n. pagine separatamente numerate,

☐ sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente (1);

☐ sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati (1), (2);

Il Funzionario responsabile

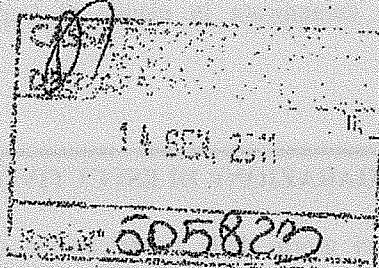
(1): Barrare le caselle delle ipotesi ricorrenti.

(2): La Segreteria della Giunta indicherà l'archivio presso cui gli atti sono depositati al momento della richiesta di visione.

Contratto di prestito di scopo ordinario a tasso fisso a carico di ente locale, con covenant informativo semestrale in ordine alle giacenze di cassa ed alla percentuale di riscossione delle entrate correnti
codice contratto 01/01.13/001.01

Posizione N. 4546538

Spettabile
Cassa depositi e prestiti società per azioni
Via Goito n. 4
00185 Roma
Italia



REAPOLI

15/12/10

Egregi Signori,

con la presente Vi proponiamo la stipulazione di un contratto di prestito (il "Contratto di Prestito") finalizzato al finanziamento dell'investimento, come *infra* descritto, nei termini e alle condizioni di seguito indicati.

La presente proposta è valida dalla Data di Proposta alle ore 11.50 della Data di Quotazione immediatamente successiva.

CONTRATTO DI PRESTITO

TRA

CORUPE DI NAPOLI

Dirigente dell'Ufficio/Servizio in base ai poteri attribuiti dalla legge; (di seguito ("Ente") rappresentato dal:
Responsabile dell'Ufficio/Servizio in base ai poteri attribuiti con provvedimento motivato ai sensi dell'Articolo 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
(altro soggetto abilitato per legge)

Cassa depositi e prestiti società per azioni, con sede in Roma, Via Goito, n. 4, capitale sociale € 3.500.000.000,00 (euro tremilardicinquacentomilioni/00), interamente versato, iscritta presso la CCIAA di Roma al REA 1053767 - C.V. ed iscrizione nel Registro delle Imprese di Roma n. 0019937078 - *prodotto da CDP* e *11/12/2010*, rappresentata come specificato in calce al Contratto di Prestito (di seguito "CDP")

PREMESSO CHE

a) l'Ente con provvedimento n. 28, assunto in data 28/9/10,¹ esecutivo a tutti gli effetti di legge, ha deciso di concedere alla CDP un finanziamento di 100 (cento) destinato al finanziamento della Spesa occorrente per aggiornamento patrimonio corrente della biblioteca comunale.

¹ Inserire data (gg/mm/aaaa).

² Inserire data (gg/mm/aaaa).

³ Indicare l'esatta tipologia dell'investimento, e per le opere, fornire descrizione dell'intervento e estremi dell'approvazione del progetto approvato/definitivo.

Contratto di prestito di scopo ordinario a tasso fisso a carico di ente locale, con covenant informativo semestrale in ordine alle giacenze di cassa ed alla percentuale di riscossione delle entrate correnti
codice contratto 01/01.13/001.01

- (l' "Investimento"), da garantirsi con delegazione di pagamento ai sensi e per gli effetti di cui all' Articolo 206 del Testo Unico;
- b) l'Ente dichiara che l'Investimento rientra nella tipologia di investimenti finanziabili ai sensi dell' Articolo 3 commi 16, 17, 18, 19, 21, 21 bis, 21 ter della Legge n. 350 del 24 dicembre 2003;
- c) l'Ente ha approvato il rendiconto dell'esercizio relativo al penultimo anno precedente l'esercizio in corso;
- d) ☒ l'Ente ha deliberato il bilancio annuale relativo all'esercizio nel quale è stato previsto il ricorso alla fonte di finanziamento di cui al Contratto di Prestito, nonché il bilancio pluriennale contenente la previsione della copertura dei conseguenti oneri;
- l'Ente in data 1/1/2014 ha deliberato apposita variazione al bilancio annuale relativo all'esercizio in corso, nonché contestuale modifica del bilancio pluriennale e della relazione previsionale e programmatica, prevedendo il ricorso alla fonte di finanziamento di cui al Contratto di Prestito;
- e) l'Ente dichiara che non vi è verificato l'esente individuato dall' Art. 17, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 112 del 2008;
- f) l'Ente dichiara di aver presentato, nel corso della fase istruttoria per la concessione del Prestito, i documenti previsti per l'accesso al credito resi noti con Circolare n. 1255 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, e successive modificazioni ed integrazioni, confermandone la validità e vigenza alla Data di Proposta;
- g) l'Ente, unitamente alla presente proposta invia alla CDP la Delegazione di Pagamento a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni assunte con il Contratto di Prestito notificata al Tesoriere e munita della relativa autorizzazione;
- h) l'Ente, mediante sottoscrizione del Contratto di Prestito, dichiara di conoscere, accettare ed approvare integralmente le condizioni generali di contratto regolanti i prestiti concessi dalla CDP agli Enti Locali, rese note dalla CDP con Circolare n. 1255 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, e successive modificazioni ed integrazioni, ed allegate alla presente alla Data di Accettazione;
- i) l'Ente dichiara che la presente proposta è integralmente conforme al, ed è stata compilata utilizzando il, modello contrattuale predisposto e reso disponibile dalla CDP.

TUTTO CIÒ PREMESSO

L'Ente propone di regolare come segue i propri rapporti con la CDP.

Articolo 1

Premesse e definizioni

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del Contratto di Prestito.
2. I termini in lettera maiuscola, non altrimenti definiti nel Contratto di Prestito, hanno lo stesso significato attribuito ad essi nelle Condizioni Generali.

Articolo 2

Oggetto, scopo e durata

1. La CDP concede all'Ente, che accetta, il Prestito per l'importo di € 200.000,00 (euro duecentomila /00) (la "Somma Prestata").
2. L'Ente si impegna a destinare in via esclusiva la Somma Prestata al finanziamento della Spesa occorrente per la realizzazione dell'Investimento.
3. Il Prestito ha durata fino al 31/12/2014 (la "Data di Scadenza").
4. La decadenza dell'ammortamento è fissata al:
☐ luglio immediatamente successivo la Data di Accettazione
☒ gennaio del primo anno solare immediatamente successivo a quello della Data di Accettazione
☐ luglio del primo anno solare immediatamente successivo a quello della Data di Accettazione

Inserire data (gg/mm/aaaa).

Contratto di prestito di scopo ordinario a tasso fisso a carico di ente locale, con covenant informativo semestrale in ordine alle giacenze di cassa ed alla percentuale di riscossione delle entrate correnti

codice contratto 01/01.13/001.01

1 gennaio del secondo anno solare immediatamente successivo a quello della Data di Accettazione (in "Data di Inizio Ammortamento").

Articolo 3 Interessi

1. A decorrere dalla Data di Inizio Ammortamento, sulla Somma Prestata maturano interessi in misura del $1,5\%$ (cinque per cento) nominali annui (il "Tasso di Interesse").
2. L'ammortamento del Prestito è suddiviso in periodi di interessi, ciascuno della durata di 6 (sei) mesi (il "Periodo di Interessi"). Ogni Periodo di Interessi decorre da ciascuna Data di Pagamento (esclusa), fatta eccezione per il primo che decorre dalla Data di Inizio Ammortamento (inclusa), e scade alla Data di Pagamento immediatamente successiva (inclusa).
3. Gli interessi calcolati al Tasso di Interesse e con riferimento alla Somma Prestata al netto del capitale ammortizzato sono corrisposti dall'Ente, per ciascun Periodo di Interessi, alla Data di Pagamento in cui scade il Periodo di Interessi, al Tasso di Interesse sopra indicato applicato secondo il criterio di calcolo giorni 360/360.
4. A decorrere dalla Data di Inizio Ammortamento (inclusa), sulle somme rimaste da erogare, viene riconosciuto all'Ente, salvo che la legge non disponga diversamente, una somma, corrisposta con cadenza semestrale, calcolata sulla base dell'importo non erogato e di un tasso pari al Parametro Euribor (il "Parametro Euribor") secondo il criterio giorni effettivi/360.
5. Qualora il Tasso di Interesse, come determinato ai sensi del presente articolo e dei successivi articoli 4 e 5, configuri una violazione di quanto disposto dalla Legge 7 marzo 1996 n. 108 e successive modifiche ed integrazioni, il Tasso di Interesse applicabile sarà pari al tasso di volta in volta corrispondente al limite massimo consentito dalla legge.

Articolo 4 Interessi di Pre-ammortamento

1. Sulla somma erogata anteriormente alla Data di Inizio Ammortamento, sono dovuti gli interessi, calcolati secondo il criterio giorni 360/360, in misura pari al Tasso di Interesse sopra indicato (esclusa) al giorno (incluso) immediatamente precedente la Data di Inizio Ammortamento (gli "Interessi di Pre-ammortamento").
2. Il Pre-ammortamento del Prestito è suddiviso in periodi di interessi, ciascuno della durata di 6 (sei) mesi (il "Periodo di Interessi di Pre-ammortamento"). Per ciascuna erogazione, ogni Periodo di Interessi di Pre-ammortamento comincia con il primo o il secondo semestre di ogni anno solare, fatta eccezione per il primo Periodo di Interessi di Pre-ammortamento che decorre dalla data di erogazione (esclusa) e scade l'ultimo giorno (incluso) del semestre in cui avviene l'erogazione.
3. Gli Interessi di Pre-ammortamento sono corrisposti alla Data di Pagamento Interessi di Pre-ammortamento.
4. La CDP comunica l'esatto importo della somma da pagare almeno 10 (dieci) giorni prima della Data di Pagamento Interessi di Pre-ammortamento. La mancata comunicazione dell'esatto importo della somma da pagare, non esime l'Ente dall'obbligo di pagamento alla scadenza prevista dal presente Contratto.

Articolo 5 Interessi di mora

* Insieme al Tasso di Interesse.

3

Contratto di prestito di scopo ordinario a tasso fisso a carico di ente locale, con covenant informativo semestrale in ordine alle giacenze di cassa ed alla percentuale di riscossione delle entrate correnti

codice contratto 01/01.13/001.01

1. Nel caso di ritardo da parte dell'Ente nell'effettuazione di qualsivoglia pagamento dovuto in base al Prestito per capitale ed interessi o ad altro titolo, a qualsiasi causa attribuibile, saranno dovuti, sull'importo non pagato, gli interessi di mora, calcolati ad un tasso pari al Parametro Euribor, in vigore nel periodo in cui maturino gli interessi di mora medesimi, maggiorato di tre punti percentuali (gli "Interessi di Mora").
2. Gli Interessi di Mora saranno calcolati sull'importo non pagato secondo il criterio di calcolo giorni effettivi/360.
3. Gli Interessi di Mora decorreranno di pieno diritto fino alla data di effettivo pagamento, senza bisogno di alcuna intimazione né messa in mora, ma soltanto per l'avvenuta scadenza del termine e senza pregiudizio della facoltà di considerare risolto il Contratto di Prestito per inadempimento dell'Ente, come previsto dall'Articolo 9 delle Condizioni Generali, e di ottenere il rimborso totale delle residue somme dovute per capitale, interessi ed eventuali accessori.

**Articolo 6
Pagamenti**

1. Tutti i pagamenti in adempimento dell'obbligo di rimborso ai sensi del Contratto di Prestito, dovranno essere effettuati in euro, mediante addebito automatico effettuato dal Tesoriere nel conto corrente bancario intestato all'Ente precedentemente comunicato alla CDP. L'Ente si impegna a comunicare per iscritto alla CDP, senza indugio, e comunque almeno 20 (venti) giorni prima della Data di Pagamento, l'eventuale variazione del codice IBAN riferito al conto corrente.
2. A tal fine l'Ente ha autorizzato il Tesoriere a prendere disposizioni incaricando il suddetto nel conto corrente di cui sopra, di tutti gli ordini di incasso elettronici inviati dalla CDP al Tesoriere e contrassegnati con le coordinate della CDP indicate nel Modulo R.I.D. di autorizzazione permanente di addebito in conto, redatto secondo il modello predisposto dalla CDP ed allegato alla Circolare n. 1253 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, e successive modificazioni ed integrazioni.
3. L'Ente, sino alla totale estinzione del prestito, è tenuto a:
 - (i) mantenere acceso il conto corrente su cui sono domiciliati l'addebito delle rate di rimborso del Prestito e l'accredito delle entrate afferenti ai primi due (solo per le Comunità Montane) ovvero tre titoli del bilancio annuale;
 - (ii) non modificare alcuna delle suddette istruzioni, senza il previo consenso scritto della CDP.

Fermo restando quanto previsto dall'Articolo 7, comma 2 delle Condizioni Generali, in nessun caso possono essere effettuati pagamenti parziali. Resta ferma, in ogni caso, la possibilità per la CDP di richiedere il pagamento di quanto dovuto dall'Ente ai sensi del Contratto di Prestito nei modi che riterrà più opportuni. Nel caso in cui detti pagamenti avvengano mediante bonifico bancario a favore della CDP, detto bonifico bancario non potrà essere parziale e con valuta anteriore rispetto alla data in cui l'operazione viene regolata sul sistema di Rete Nazionale Interbancaria (e.d. data del regolamento del bonifico).

**Articolo 7
Comunicazioni**

1. Qualsiasi comunicazione relativa al Contratto di Prestito dovrà essere inviata a mezzo telefax o lettera raccomandata a/r all'indirizzo e al numero di fax sotto indicati (salvo che una parte abbia comunicato per iscritto all'altra, con quindici giorni di preavviso, un diverso indirizzo e/o un diverso numero di fax) e si riterrà efficientemente e validamente eseguita al momento del ricevimento, se inviata tramite lettera raccomandata o al momento in cui viene ottenuto il rapporto di trasmissione, se inviata via telefax.

Cassa depositi e prestiti società per azioni
Via Giotto, 4
00185 Roma
Fax: da +390642212175 a +390642212194
Attn: Back Office Direzione Finanziamenti Pubblici

Contratto di prestito di scopo ordinario a tasso fisso a carico di ente locale, con covenant
informativo semestrale in ordine alle giacenze di cassa ed alla percentuale di riscossione delle
entrate correnti
codice contratto 01/01.13/001.01

Ente:

COMUNE DI NAPOLI
Sindaco Profr. Le. Randozzano
Contratto Spese. Ind. P. Randozzano
Fax: 081. 4856906. 7854817
An: D. Se L. Sorrentino

2. Gli indirizzi sopra menzionati costituiscono a tutti gli effetti il domicilio della CDP e dell'Ente in relazione al Contratto di Prestito.
3. La CDP e l'Ente si impegnano a scambiarsi gli originali del Contratto di Prestito entro 30 (trenta) giorni dalla Data di Accettazione.

Articolo 8

Foro competente

1. Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, conclusione o risoluzione del Contratto di Prestito o comunque ad esso relativa sarà esclusivamente competente il Foro di Roma.

Qualora siete d'accordo sul contenuto di quanto precede, Vi preghiamo di volere restituire la presente da Voi debitamente sottoscritta e firmata ed incondizionata accettazione.

Allestirei con:

COMUNE DI NAPOLI
DIREZIONE CENTRALE
RISORSE STRATEGICHE
Servizio Programmazione e Gestione delle Attività
e delle Spese e del Bilancio e del Conto Consuntivo

Il Dirigente

Dott. Luisa Sorrentino

[FIRMA E TIMBRO ENTE LOCALE]

[INDICAZIONE DEL NOME E DELLA QUALIFICA DEL FIRMATARIO]

PER ACCETTAZIONE

L'Ente dichiara di approvare specificamente, ai sensi dell'Articolo 1341, secondo comma, del Codice Civile, le seguenti clausole contenute

- a) nel Contratto di Prestito:
 - Articolo 6 (Pagamenti)
 - Articolo 8 (Foro competente)
- b) nelle Condizioni Generali:
 - Articolo 3 (Erogazioni e condizioni sospensive)
 - Articolo 4 (Garanzia)
 - Articolo 6 (Rimborso anticipato e anticipi nel Prestito)
 - Articolo 7 (Compensazione)
 - Articolo 9 (Risoluzione)
 - Articolo 10 (Cessione del contratto e dei diritti da esso nascanti)

COMUNE DI NAPOLI
DIREZIONE CENTRALE
RISORSE STRATEGICHE
Servizio Programmazione e Gestione delle Attività
e delle Spese e del Bilancio e del Conto Consuntivo

Il Dirigente

Dott. Luisa Sorrentino

[FIRMA E TIMBRO ENTE LOCALE]

[INDICAZIONE DEL NOME E DELLA QUALIFICA DEL FIRMATARIO]

Contratto di prestito di scopo ordinario a tasso fisso a carico di ente locale, con covenant
informativo semestrale in milioni, otto per cento di tasso ed alla percentuale di riscossione delle
entrate correnti
codice contratto 01/01.15/001.01



QUADRO DIRETTIVO
Monica Senzacqua

Monica Senzacqua

[FIRMA CDP] [INDICAZIONE DEL NOME E DELLA QUALIFICA DEL FIRMATARIO]

[Handwritten mark]



IX Direzione Centrale delle Politiche Culturali Sportive e del Tempo Libero
Servizio Biblioteche

Originale

DETERMINAZIONE

n. 2 del 24.05.2011

Oggetto: affidamento alla casa editrice Unione Tipografico-Editrice Torinese UTET S.p.A. con sede a Torino in Lungo Dora Colletta, 67 partita IVA e codice fiscale 05888810016 per la fornitura dei volumi di aggiornamento delle opere generali nonché acquisto di nuove opere enciclopediche di detta casa editrice. Importo complessivo €18.000,00= (IVA assolta dall'editore) imputato sul cap.215811 intervento 2050105 denominato "Acquisto beni durevoli per l'allestimento delle biblioteche civiche-Finanz.to mutuo cap. 536005 risorsa 5033150 bilancio 2010.

Approvazione dello schema di contratto.

CIG 2512471CA5.

11/05/2011

Pervenuta al Servizio Finanziario

26 MAG 2011

In data.....prot. N. *DU 1203*

Registrata all'indice generale

13 0 MAG 2011

data.....N. *1025*

fer

"Per copia conforme"

2

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO BIBLIOTECHE Dott.ssa Paola Masucci

Premesso che con nota prot. PG/2010/242328 del 28.12.2010 il Servizio Programmazione e Monitoraggio delle Entrate, delle Spese e dei Mutui e Bilancio Comunale ha comunicato che la Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. ha concesso il mutuo di euro 200.000,00 per l'aggiornamento ed incremento del patrimonio librario delle biblioteche comunale e che lo stesso è somministrabile con decorrenza 01.01.2011;

Tenuto conto che si sta procedendo all'indizione di gara per l'aggiornamento del patrimonio librario delle biblioteche sulla scorta delle esigenze espresse dai referenti delle citate strutture giusta determinazione dirigenziale n. 1 del 15.02.2011 avente ad oggetto: "Indizione di gara mediante procedura aperta, ai sensi dell'art.55, comma 5 del D.Lgs. 163/06 s.m.i. per la fornitura di pubblicazioni librarie da destinare alle sedi di biblioteca facenti parte della rete delle Biblioteche Comunali. Importo € 182.000,00 (centottanduemila/00) Iva assolta dall'editore imputato sul cap. 215811 intervento 2050105 denominato "Acquisto beni durevoli per l'allestimento delle biblioteche civiche-Finanz.to mutuo cap. 536005 risorsa 5033150 bilancio 2010.Approvazione del Capitolato Speciale d'Appalto e bando di gara";

Rilevato che nell'ambito del citato monitoraggio, svolto dai Servizi Municipali competenti per territorio, è emersa tra l'altro la necessità di procedere all'aggiornamento di opere generali, già in dotazione presso le biblioteche, nonché all'acquisto di nuove Opere Generali edita dalla UTET;

Che, pertanto, il Servizio Biblioteche, sulla scorta delle esigenze rappresentate dai referenti delle strutture bibliotecarie, con nota PG/20011 del 4.1.2011 ha chiesto, al fine di quantificare presuntivamente il preventivo di spesa riferito sia agli aggiornamenti che all'acquisto di nuove opere generali, all'editore UTET presente sul mercato italiano attraverso agenzie diffuse sul territorio nazionale ;

Letta la nota del 12.1.11 (ns. PG/23140 del 14.1.11) con la quale l'agenzia per la provincia di Napoli "Napoli Cultura" sas ha presentato il preventivo di spesa;

Preso atto dell'offerta definitiva formulata con nota del 24.1.11 assunta al protocollo in data 28.1.11 PG 56717, allegata quale parte integrante, con cui a fronte di un totale di listino di €25.606,00, applicando le aliquote di sconto, così come precisate nell'offerta di che trattasi, l'importo proposto è pari ad €18.732,00 che viene ulteriormente decurtato con un ulteriore sconto pari ad €732,00 indicando, quindi, l'offerta definitiva pari ad €18.000,00 IVA assolta dall'editore;

Tenuto conto che per l'importo di €18.000,00 si assicura la fornitura per le biblioteche come di seguito indicato:

1. biblioteca Giulio Andreoli Via Murialdo,7 Poggioreale

1.1 Grande dizionario Enciclopedico-Fedele aggiornamento enciclopedico 2005 (2 voll.) e 2008 (2voll.);

1.2 Grande Dizionario della lingua italiana – Battaglia supplemento 2009;

1.3 Storia della musica (5 voll)- Basso Alberto

2. biblioteca Benedetto Croce Via F. de Mura 2 bis Vomero

"Per copia conforme"

8

- 3
- 2.1 Grande dizionario Enciclopedico-Fedele aggiornamento enciclopedico 2005 (2 voll.) e 2008 (2voll.);
 - 2.2 Grande Dizionario della lingua italiana – Battaglia supplemento 2004, supplemento 2009 e volume XXI;
 - 2.3 Storia della Shoah (5 voll.+3dvd video +cd rom)
 - 2.4 La shoah in Italia (2 voll);
 - 2.5 Diritti umani (6 voll+2dvd video +cd rom)
 - 3. biblioteca Grazia Deledda Vico Santillo n.3 Ponticelli**
 - 3.1 Grande dizionario Enciclopedico-Fedele aggiornamento enciclopedico 2005 (2 voll.) e 2008 (2voll.);
 - 3.2 Dizionario dei sinonimi e contrari +Dizionario analogico della lingua italiana (4 voll.+2 cd rom)
 - 4. Biblioteca Francesco Flora Via Nicola Nicolini, 54 S. Carlo all'Arena**
 - 4.1 Grande dizionario Enciclopedico-Fedele aggiornamento enciclopedico 2005 (2 voll.) e 2008 (2voll.);
 - 4.2 Storia del Regno di Napoli (6 voll.)
 - 5. Biblioteca Francesco Fortunato Piazza Giovanni XXIII Soccavo**
 - 5.1 Grande Dizionario della lingua italiana – Battaglia dal volume XV al volume XXI +supplemento 2004 e supplemento 2009;
 - 5.2 Grande dizionario Enciclopedico-Fedele aggiornamento enciclopedico 2005 (2 voll.) e 2008 (2voll.);
 - 5.3 Storia del Regno di Napoli (6 voll.)
 - 6. Biblioteca Antonio Labriola Piazza Pacichelli, 10 S. Giovanni a Teduccio**
 - 6.1 Grande Dizionario della lingua italiana – Battaglia supplemento 2004, supplemento 2009 e volume XXI;
 - 6.2 Grande dizionario Enciclopedico-Fedele aggiornamento enciclopedico 2005 (2 voll.) e 2008 (2voll.);
 - 6.3 Manzoni – scritti linguistici vol III;
 - 6.4 Monti Iliade vol I;
 - 6.5 Ecosfera (6 voll.+portfolio)
 - 7. Biblioteca di Pianura Via Giorgio de Chirico (c/o 86° Circolo didattico)**
 - 7.1 Grande dizionario Enciclopedico-Fedele aggiornamento enciclopedico 2005 (2 voll.) e 2008 (2voll.);
 - 7.2 Musica in scena (6voll);
 - 8. Biblioteca di San Pietro a Patierno**
 - 8.1 Grande dizionario Enciclopedico-Fedele aggiornamento enciclopedico 2005 (2 voll.) e 2008 (2voll.);
 - 8.2 Enciclopedia Nova (ultima edizione);
 - 9. Biblioteca Renato Caccioppoli Via Zanfagna n.3 Fuorigrotta**
 - 9.1 Grande dizionario Enciclopedico-Fedele aggiornamento enciclopedico 2008 (2voll.);
 - 9.2 Grande Dizionario della lingua italiana – Battaglia supplemento 2009;
 - 9.3 Grande Dizionario dei sinonimi e contrari + Dizionario analogico della lingua italiana (4 voll.+2 cd rom)
 - 10. Biblioteca Domenico Severino Via dietro La Vigna lotto 14/B Piscinola**
 - 10.1 Grande dizionario Enciclopedico-Fedele aggiornamento enciclopedico 2005 (2 voll) 2008 (2voll.);
 - 10.2 La religione (6voll)
 - 11. Biblioteca Villa Letizia Via G.B. Vela, 110 Barra**

“Per copia conforme”

- 11.1 Enciclopedia Nova aggiornamento enciclopedico 2008;
11.2 Storia del Regno di Napoli – Galasso Giuseppe

Rilevato che l'importo della spesa è al di sotto del limite previsto dall'ultimo cpv. comma 11 dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e che, pertanto, si può procedere all'affidamento diretto previa verifica dei requisiti di cui all'art.38 del D.Lgs. 163/2006;

Preso atto che lo schema di contratto, allegato al presente provvedimento, è stato condiviso con la società UTET S.p.A., sia nei termini che nelle modalità e che, pertanto, è opportuno approvarlo con il presente provvedimento;

Ritenuto, pertanto, che è necessario, per soddisfare le esigenze rappresentate al fine di un effettivo e significativo aggiornamento del patrimonio librario provvedere all'acquisto dei volumi necessari per l'aggiornamento delle Opere Generali nonché di nuove opere enciclopediche edita dalla UTET;

Effettuate le verifiche di rito;

Visti gli articoli 107 e 192 del D.Lgs. 267/2000

DETERMINA

- 1) Affidare, ai sensi dell'ultimo cpv. comma 11 dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006, alla casa editrice Unione Tipografico-Editrice Torinese UTET S.p.A., con sede a Torino in Lungo Dora Colletta, 67 partita IVA e codice fiscale 05888810016, la fornitura dei volumi necessari per l'aggiornamento delle Opere Generali nonché all'acquisto di nuove Opere Generali edita dalla UTET S.p.A., come indicato in narrativa, per un importo massimo di € 18.000,00 (diciottomila/00) IVA assolta dall'editore .
- 2) Approvare lo schema di contratto, allegato al presente atto per divenirne parte integrante, condiviso con l'affidatario.
- 3) Impegnare la spesa di € 18.000,00 (diciottomila/00) IVA assolta dall'editore sul cap. 215811 intervento 2050105 denominato "Acquisto beni durevoli per l'allestimento delle biblioteche civiche-Finanz.to mutuo cap. 536005 risorsa 5033150 bilancio 2010.
- 4) Demandare al Servizio Gare d'Appalto Area Forniture e Servizi di repertoriare il presente atto che verrà registrato in caso d'uso e le spese graveranno a carico del richiedente.
- 5) Precisare che l'effettivo pagamento è subordinato all'erogazione del mutuo da parte della Cassa Depositi e Prestiti S.p.A.
- 6) Il Dirigente del Servizio Biblioteche provvederà successivamente agli adempimenti consequenziali al presente atto.

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Paola Masucci

"Per copia conforme"

IX Direzione Politiche Culturali Sportive e del Tempo Libero
Servizio Biblioteche

Determinazione n. 2 del 24/05/2011

500. 1148/100

Ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lvo. 267 del 18/8/2000, vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sull'intervento 2050105

Addi.....

R.D. 2010 - 02 - 215811 - (1.000. 11058)

26-05-2011

IL RAGIONIERE GENERALE

DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE

La presente determinazione è stata affissa all'albo Pretorio ai sensi dell'art. 10 comma 1 D.L.v.o. 267/2000 il ...9.3 GIU. 2011

Il Responsabile

"Per copia conforme"



IX Direzione Centrale delle Politiche Culturali Sportive e del Tempo Libero
Servizio Biblioteche

originale

DETERMINAZIONE

n. 1 del 15.02.2011

Oggetto: Indizione di gara mediante procedura aperta, ai sensi dell'art.55, comma 5 del D.Lgs. 163/06 s.m.i. per la fornitura di pubblicazioni librerie da destinare alle sedi di biblioteca facenti parte della rete delle Biblioteche Comunali. Importo € 182.000,00 (centottanduemila/00) Iva assolta dall'editore imputato sul cap. 215811 intervento 2050105 denominato "Acquisto beni durevoli per l'allestimento delle biblioteche civiche-Finanz.to mutuo cap. 536005 risorsa 5033150 bilancio 2010. Approvazione del Capitolato Speciale d'Appalto e bando di gara.

Pervenuta al Servizio Finanziario

17 FEB. 2011

In data.....prot. N. *DV 291*

Registrata all'indice generale

21 FEB. 2011

data.....N. *201*

C.fer

[Handwritten mark]

24

121

2
Il DIRIGENTE DEL SERVIZIO BIBLIOTECHE Dott.ssa Paola Masucci

Premesso

che con nota prot. PG/2010/242328 del 28.12.2010, che si allega, il Servizio Programmazione e Monitoraggio delle Entrate, delle Spese e dei Mutui e Bilancio Comunale ha comunicato che la Cassa Depositi e Prestiti spa ha concesso il mutuo di euro 200.000,00 per l'aggiornamento ed incremento del patrimonio librario delle biblioteche comunali e che lo stesso è somministrabile con decorrenza 01.01.2011;

Rilevato che nell'ambito del monitoraggio dei Servizi Municipali competenti per territorio, è emersa la necessità di:

- incrementare ed aggiornare il patrimonio librario secondo le tipologie individuate dai referenti delle strutture bibliotecarie ;

- aggiornare e/o acquistare le Opere Generali editate dalla Utet/Garzanti, già in possesso delle strutture;

che, pertanto, sulla scorta delle esigenze rappresentate dai referenti delle strutture bibliotecarie si è quantificato in via presuntiva di destinare € 182.000,00 per l'incremento del patrimonio librario e la restante somma per gli aggiornamenti e l'acquisto di nuove opere generali editate dalla UTET/Garzanti nella qualità di unico distributore;

Tenuto conto che, sulla scorta delle segnalazioni dei referenti delle strutture bibliotecarie, con un altro apposito provvedimento si procederà ad affidare direttamente alla citata società l'aggiornamento e l'acquisizione delle suddette opere generali;

Acquisito l'indirizzo politico dell'Assessorato al Decoro e Arredo Urbano, Biblioteche Civiche, Archivi Storici, Memoria della Città, Tempo Libero;

Ritenuto che sia il caso

- di procedere alla fornitura di pubblicazioni librarie da destinare alle strutture bibliotecarie, per soddisfare le esigenze rappresentate, al fine di un effettivo e significativo aggiornamento dello stesso per la somma di €182.000,00;

- di procedere all'indizione della gara mediante procedura aperta ai sensi dell'art.55, comma 5 e dell'art. 82, secondo il criterio del prezzo più basso, determinato mediante il maggior ribasso percentuale praticato sul prezzo di copertina,

- di approvare il C.S.A. e relativo bando di gara, allegati al presente provvedimento per divenire parte integrante;

Visti gli artt. 107 e 192 del D.Lgs.267/2000

DETERMINA

1)Approvare il capitolato speciale di appalto ed il relativo bando di gara per la fornitura di pubblicazioni librarie da destinare alle sedi di biblioteca facenti parte della Rete delle Biblioteche Comunali per l'importo complessivo di €182.000,00=IVA assolta dall'Editore .



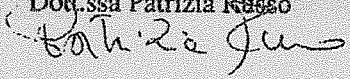
2) Indire la gara mediante procedura aperta, ai sensi dell'art.55, comma 5, con il criterio del prezzo più basso di cui all'art. 82 D.Lgs. 163/06, determinato mediante il maggior ribasso percentuale sul prezzo di copertina, secondo le condizioni di cui all'allegato capitolato speciale per l'aggiudicazione della fornitura di che trattasi.

3) Prenotare la spesa di €182.000,00 (centottanduemila/00) -IVA assolta dall'editore- grava sul capitolo 215811 intervento 2050105 denominato "Acquisto beni durevoli per l'allestimento delle biblioteche civiche-Finanz.to mutuo cap. 536005 risorsa 5033150 bilancio 2010.

4) Stabilire che la presente determinazione, unitamente al capitolato speciale di appalto e relativo bando di gara, sia trasmessa al Servizio Gare d'Appalto per la pubblicazione degli stessi nei modi e nei termini di legge e per gli adempimenti conseguenziali.

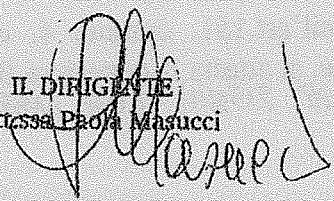
RUP

Dott.ssa Patrizia Russo



IL DIRIGENTE

Dott.ssa Paola Masucci



allegati:

nota PG/2010/242328 del 28.12.2010 del Servizio Programmazione e Monitoraggio delle Entrate;

bando di gara;

capitolato speciale di appalto;

Attestazione CIG.



IX Direzione Politiche Culturali Sportive e del Tempo Libero
Servizio Biblioteche

Determinazione n. 4 del 15/02/2011

Prog. 1971/2011 13/02/2011

Ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lvo. 267 del 18/8/2000, vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sull'intervento 2.05.01.05 R.P. 2010 - (CAP. 215811) - (IMP. 11892)

Addi.....

IL RAGIONIERE GENERALE

DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE

La presente determinazione è stata affissa all'albo Pretorio ai sensi dell'art. 10 comma 1 D.L.v.o. 267/2000 il ...2.8 FEB. 2011

Il Responsabile



EX DIREZIONE CENTRALE
Politiche Culturali, Sportive e del Tempo Libero
SERVIZIO BIBLIOTECHE

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER LA FORNITURA DI LIBRI DA DESTINARE ALLA
RETE DELLE BIBLIOTECHE COMUNALI**

Capitolo di spesa 215811 int. 2050105 - Finanziamento mutuo cap. 536005 - Importo
€182.000,00 (centottantaduemila/00) IVA assolta dall'editore

ART. 1 OGGETTO

• Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura di pubblicazioni librerie da destinare alle sedi di biblioteca facenti parte della Rete delle Biblioteche Comunali.

• Tale materiale librario sarà costituito da pubblicazioni librerie a stampa, editi in Italia e all'estero, in lingua italiana e straniera, distribuite dai canali commerciali correnti, inclusi i cosiddetti editori minori, riservando la quota di almeno il 40% per l'acquisizione di opere di editori e di autori locali, in numero indeterminato, anche in più copie, sino alla concorrenza dell'importo stanziato, rientranti nelle seguenti tipologie:

- A. Saggistica, umanistica e scientifica, guide e manuali, in italiano, per adulti;
- B. Narrativa e poesia, italiana e straniera, anche in lingua straniera, per adulti e ragazzi;
- C. Letteratura e saggistica per ragazzi in lingua italiana e straniera;
- D. Novità librerie di autori italiani e stranieri per ragazzi e adulti;
- E. Opere enciclopediche e dizionari

Tutte le opere librerie fornite dovranno essere in edizione integrale, ultime ristampe, non in formato economico e per le opere enciclopediche e per i dizionari, con gli ultimi aggiornamenti.

ART. 2 AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo massimo della fornitura è fissato complessivamente in €182.000,00 (centottantaduemila/00) IVA assolta dall'editore. Si precisa che per la presente fornitura non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario redigere il DUVRI. Non sussistono, pertanto, gli oneri di sicurezza trattandosi di una mera fornitura senza posa in opera, installazione o montaggio.

ART. 3 MODALITA' DELLA GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA

L'aggiudicazione della fornitura sarà fatta mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. N°163/2006 e s.m.i., con il criterio del prezzo più basso di cui all'art. 82 dello stesso D.Lgs. N° 163/2006, determinato mediante il maggior ribasso percentuale da praticare sul prezzo di copertina.

L'appalto sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida. Ove la gara dovesse andare deserta, si procederà all'aggiudicazione con procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, ai sensi dell'art.57 del D.Lgs.163/06 e s.m.i.

ART. 4 DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO

Ai sensi dell'art. 75 del dlgs 163/2006 e smi, è richiesta una cauzione provvisoria pari al 2% del prezzo base indicato nel bando, il cui importo viene ridotto del 50% ai sensi dell'Articolo

75, Comma 7 del Decreto Legislativo 163/2006 e s.m.i. E' richiesta sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, da prestare con le modalità previste dall'art. 75 del D. Lgs. 163/2006, mediante versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno di deposito, presso la Tesoreria del Comune di Napoli a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice oppure fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante. La cauzione deve contenere espressamente, a pena di esclusione, l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. (N.B. In caso di versamento in contanti presso la Tesoreria del Comune di Napoli o di cauzione provvisoria rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'Elenco Speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n.385/93, la polizza fideiussoria dovrà essere accompagnata, a pena di esclusione, dall'impegno di un Istituto Bancario e/o Società di Assicurazioni a rilasciare la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 comma 2 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.). La ditta aggiudicataria dell'appalto dovrà fornire cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

ART. 5 CONDIZIONE DI AMMISSIONE ALLA GARA

La domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta partecipante, dovrà contenere:

- 1) certificato di iscrizione C.C.I.A.A. di data non anteriore a mesi sei dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, con attivazione dell'oggetto sociale attinente l'oggetto della gara e provvisto della dicitura antimafia ai sensi dell'art. 10 della Legge 575/65 con l'indicazione dei legali rappresentanti, nonché dell'assenza di procedure fallimentari o di liquidazioni nell'ultimo quinquennio; tale certificazione può essere prodotta in copia autenticata o con autocertificazione sottoscritta dal legale rappresentante resa ai sensi del DPR 445/2000.
- 2) dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 attestante:
 - a) di aver preso visione degli atti e di ogni altro elemento concernente la gara e di accettarli senza condizione o riserva alcuna;
 - b) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - c) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o possono influire sia sull'esecuzione dell'appalto sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
 - d) di non trovarsi in nessuna delle situazioni causa di esclusione dalla partecipazione a gare pubbliche previste dall'art. 38 del D. Lgs. 163/06 comma 1 lettere a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m) mbis) mter) mquater), indicando anche eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione di cui all'art. 38 comma 2;
 - e) ai fini dell'art.38 mquater le ditte devono dichiarare di non trovarsi in una situazione di collegamento o controllo di cui all'art. 2359 C.C. con altri concorrenti singoli o in associazione, ovvero qualora detta condizione di collegamento o controllo sussista, indicare il concorrente con cui essa sussiste e di aver formulato autonomamente l'offerta;
 - f) di essere in regola con le norme di cui alla legge 383/01 (emersione dal lavoro nero);

DEP

g) di essere a conoscenza e di accettare le condizioni del Programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica pubblicata sul sito del Comune all'indirizzo www.comune.napoli.it/risorsestrategiche, per il quale l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, e alla verifica dei pagamenti dei tributi locali Ici, Tarsu, Tosap/Cosap;

h) di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di Legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>;

Le predette dichiarazioni formano parte integrante dello stipulando contratto con l'impresa aggiudicataria.

3) almeno due dichiarazioni di diversi istituti bancari, in originale, rilasciate in data non anteriore a mesi tre attestanti la capacità economica (cfr. D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. art. 41).

N.B. In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (RTI) le prescrizioni e i requisiti di cui ai precedenti punti si riferiscono a tutte le ditte incluse nei RTI.

ART. 6 AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA

L'aggiudicazione della fornitura avverrà a favore della ditta che avrà offerto il massimo sconto sul prezzo di copertina.

L'appalto sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida.

Ove la gara dovesse andare deserta, si procederà all'aggiudicazione con procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, ai sensi dell'art. 57 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i.

Qualora le offerte presentino un prezzo manifestamente e anormalmente basso rispetto alla prestazione, l'amministrazione prima di escluderle, chiederà all'offerente le necessarie giustificazioni, come previsto dall'art. 87 del D.Lgs. 163/06.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese le stesse dovranno uniformarsi a quanto previsto dagli art. 34 e art. 37 del D.Lgs. 163/06.

L'appalto vincola la ditta all'osservanza delle norme contrattuali sin dalla data dell'aggiudicazione, mentre l'Amministrazione comunale non può assolutamente vincolarsi se non dopo la stipula del contratto.

Art. 7 MODALITA' E TERMINI DELLA FORNITURA

La fornitura di cui al presente capitolato sarà effettuata mediante ordinativi scritti, autorizzati e firmati dal Dirigente del Servizio Biblioteche. E' vietato nel modo più assoluto di dar corso a richieste di forniture non formulate nel modo innanzi stabilito.

Il fornitore ha l'onere di controllare gli ordinativi assumendo la completa responsabilità nei confronti dei conseguenti inconvenienti di qualsiasi genere derivanti da ritardo o mancato controllo. Pertanto l'aggiudicataria, a ricezione di ciascun ordinativo, sarà tenuta a dare immediata comunicazione scritta al Servizio Biblioteche della situazione contabile con l'indicazione della residua disponibilità sull'importo dell'appalto.

Le consegne dovranno essere effettuate a cura e spese dell'affidatario presso la sede di ciascuna struttura delle biblioteche come indicato negli ordinativi.

L'aggiudicataria si impegna a fornire la merce entro il termine di 30 giorni, festivi compresi, dalla data di emissione dell'ordinativo e comunque si impegna a completare l'intera complessiva fornitura entro e non oltre il 180° giorno a partire dal primo ordinativo emesso. I volumi scelti dai cataloghi editoriali e/o non di recente pubblicazione dovranno essere forniti entro quaranta giorni dalla richiesta.

La ricevuta che verrà rilasciata all'atto della consegna non implicherà accettazione della fornitura in questione, potendo questa essere sempre rifiutata, qualora venisse riscontrata difettata e non rispondente alle effettive qualità editoriali richieste. Tale materiale dovrà essere ritirato e sostituito con altro idoneo ed in piena regola ed efficienza nel termine massimo di 10 giorni dalla data di richiesta di sostituzione.

In caso di ritardo nella consegna verrà applicata la penalità dell'1,50% sull'importo della fornitura ordinata e non consegnata per ogni giorno di ritardo, dal 1° al 10° giorno di ritardo, e del 5% per i giorni successivi al 10° e comunque nei limiti del 10% dell'importo della fornitura stessa, sempre che il ritardo sia imputabile all'appaltatore. Per i danni, i disservizi, le irregolarità e le inadempienze accertate contestate alla ditta il Comune è autorizzato ad effettuare trattenute sulla cauzione, che dovrà essere immediatamente reintegrata.

ART. 8 PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte, redatte in lingua italiana e complete della relativa documentazione, dovranno essere indirizzate al Servizio Gare d'Appalto del Comune di Napoli e pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12:00 del al Protocollo Generale-Gare del Comune di Napoli, Piazza Municipio, Palazzo San Giacomo, 80133 Napoli.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le offerte pervenute oltre tale termine, anche se spedite prima dei termini di scadenza sopra indicati. Le offerte dovranno essere recapitate in qualunque mezzo esclusa la consegna a mano.

L'offerta dovrà pervenire in un unico plico chiuso e sigillato, controfirmato su entrambi i lembi di chiusura, e recante all'esterno:

- l'intestazione del mittente;
- la dicitura "Fornitura di pubblicazioni librerie da destinare alla rete delle biblioteche comunali."
- il CIG: 1074620479

Sul plico esterno di gara i concorrenti dovranno indicare anche il numero di fax al quale intendono ricevere ogni comunicazione.

Il plico dovrà contenere al suo interno due buste, controfirmate sui lembi, recanti l'intestazione del mittente e rispettivamente contrassegnate dalle diciture: "Busta n. 1- Documentazione; "Busta n. 2- Offerta economica".

Contenuto della busta n. 1-Documentazione

Nella prima busta saranno contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i documenti previsti all'art. 5 del presente Capitolato e la cauzione provvisoria di cui all'art. 4 del Capitolato.

Contenuto della busta n. 2-Offerta economica

La seconda busta dovrà contenere, chiaramente indicati in lettere e in cifre, la percentuale di ribasso praticato sul prezzo di copertina (vedi art. 3).

Nell'offerta economica devono inoltre essere indicati a pena di esclusione i costi della sicurezza, giusto quanto previsto dell'art. 86 e 87 del Dlgs. 163/2006 e s.m.i.

Tutta la documentazione relativa all'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto offerente o, nel caso di RTI, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti partecipanti alla medesima.

ART. 9 INVARIABILITÀ DEI PREZZI

I prezzi si intendono offerti dalla ditta in base a calcoli di propria convenienza a tutto suo rischio, e sono quindi invariabili e non soggetti a revisione per l'aumento del costo dei materiali, perdite e per qualsiasi altra sfavorevole circostanza che possa verificarsi dopo l'aggiudicazione. Pertanto, la ditta aggiudicataria non avrà diritto di pretendere sovra prezzi o indennità speciali di alcun genere.

ART. 10 LIQUIDAZIONE E SVINCOLO DELLA CAUZIONE

La liquidazione della fornitura, sarà a cura del Dirigente del Servizio Biblioteche ai sensi dell'art. 184 D.Lgs 267/2000 e, secondo le procedure stabilite dal vigente Regolamento di Contabilità, avverrà dopo il collaudo, in base ai prezzi di aggiudicazione. A tal uopo l'affidatario dovrà esibire al detto Servizio le fatture in duplice esemplare, corredate degli

ordinativi originali e delle ricevute delle consegne, con l'indicazione analitica del costo di ciascun testo dell'importo lordo-sconto-netto producendole in conformità delle norme vigenti. 9

Non si darà corso ad alcun pagamento se l'assuntore non abbia curato, presso il Servizio Gare d'Appalto del Comune di Napoli, gli adempimenti contrattuali stabiliti.

Le somme spettanti all'assuntore per la fornitura eseguita non potranno essere dal medesimo cedute, né delegate senza il previo assenso dell'Amministrazione Comunale.

Ai fini dello svincolo della cauzione, il Dirigente del Servizio Biblioteche dovrà attestare al Servizio Gare d'Appalto l'esecuzione e l'avvenuta fornitura e, comunque, finché non sia stata eliminata ogni eventuale eccezione e definita qualsiasi controversia.

ART. 11 SANZIONI PER INOSSERVANZA DEGLI OBBLIGHI CONTRATTUALI

In caso di inadempienza da parte dell'aggiudicataria il Comune di Napoli si rivarrà dei danni nei confronti dell'impresa.

ART. 12 ONERI DELL'APPALTO

Tutte le spese di contratto e quelle accessorie e conseguenti al contratto stesso cederanno per intero a carico dell'aggiudicatario.

ART. 13 OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE

L'appalto sarà regolato dal presente Capitolato Speciale e sarà inoltre soggetto a tutte le vigenti disposizioni in materia, in quanto applicabili.

L'appaltatore è tenuto all'osservanza di tutte le Leggi, Decreti, Regolamenti in vigore o che saranno emanati durante il periodo di appalto.

L'appaltatore, inoltre, è tenuto all'osservanza del Protocollo di Legalità sottoscritto l'1.8.2007 tra il Prefetto di Napoli, il Presidente della Regione Campania, il Presidente della Provincia di Napoli, il Sindaco del Comune di Napoli, il Presidente della Camera di Commercio e il Coordinatore dei Sindaci della Provincia di Napoli - ANCI Campania, il quale tra l'altro prevede che:

- L'impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).

- L'impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

- L'impresa conosce e accetta la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

- L'impresa conosce e accetta la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o

subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

- L'impresa è a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

- L'impresa conosce ed accetta la clausola risolutiva espressa che prevede il divieto di aprire rapporti contrattuali di subfornitura, ovvero di interrompere gli stessi se già sottoscritti, nel caso di fornitura dei cosiddetti servizi "sensibili" di cui al comma 1 dell'art. 3, laddove emergano informazioni interdittive ai sensi dell'art. 10 del DPR 252/98 a carico del subfornitore.

L'impresa si vincola a quanto stabilito dalla legge 13 agosto 2010 n. 136 art. 4 con riferimento agli obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

ART. 14 RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE

L'appaltatore è responsabile di qualsiasi danno cagionato a terzi in dipendenza dell'esecuzione dell'intero appalto e si obbliga a manlevare l'Amministrazione appaltante da qualsiasi protesta, azione o molestia che possa derivarne, nonché a tenere indenne l'Amministrazione dal giudizio, con rivalsa di tutte le spese conseguenti all'instaurazione della lite.

ART. 15 TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. si informa che i dati forniti dalle ditte partecipanti alla gara saranno trattati dal Comune di Napoli esclusivamente per le finalità connesse alla gara stessa e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Napoli.

ART. 16 DEFINIZIONE DELLE VERTENZE

Per tutte le controversie che potranno sorgere in dipendenza dell'appalto e che non si siano potute risolvere in via amministrativa, sarà competente il Foro di Napoli.

ART. 17 DIVIETO DI SUB APPALTO

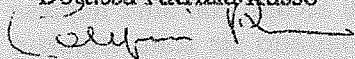
E' assolutamente proibito all'aggiudicataria di subappaltare o comunque cedere in tutto o in parte l'appalto, pena l'immediata risoluzione del contratto, incameramento della cauzione e risarcimento dei danni.

ART. 18 DECADENZA DELL'APPALTO

L'Amministrazione Comunale avrà la facoltà di comminare la decadenza dell'appalto qualora l'aggiudicataria non rispetti le norme e condizioni sopra menzionate.


RUP

Dott.ssa Patrizia Russo



Il Dirigente

dott.ssa Paola Masucci



11

I.1) Comune di Napoli - Servizio Biblioteche - Via Sedile di Porto, 33 - 80134 Napoli - Tel e fax 081. 7956910 Indirizzo internet: www.comune.napoli.it. Indirizzo di posta elettronica [bibiblioteche@comune.napoli.it](mailto:biblioteche@comune.napoli.it). Ulteriori informazioni e documentazioni sono disponibili presso il Servizio di cui sopra.

Le offerte, indirizzare al Servizio Gare d'Appalto, vanno inviate al Protocollo Generale-Gare del Comune di Napoli, Piazza Municipio 1, Palazzo San Giacomo, 80133 Napoli.

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice: autorità locale.

II.1) Tipo di appalto: acquisto; luogo principale di esecuzione: Napoli (presso la sede di ciascuna struttura delle biblioteche come indicato negli ordinativi).

II.2) CPV 22113000-5 Oggetto: **fornitura di pubblicazioni librerie da destinare alle sedi di biblioteca facenti parte della rete delle biblioteche comunali.**

II.3) Durata dell'appalto: **180 giorni dall'emissione del primo ordinativo.**

II.1.3) C.I.G.: 1074620479.

II.2.1) euro 182.000,00 centottantaduemila/00 IVA assolta dall'editore e sino alla concorrenza dell'importo stanziato. Non sono rilevabili rischi di interferenza per i quali sia necessario adottare le relative misure di sicurezza, e/o redigere il DUVRI. III.1.1) Cauzione e garanzia richiesta: cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo a base d'asta, comprensivo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, da prestare con le modalità previste dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m., mediante versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno di deposito, presso la Tesoreria del Comune di Napoli a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice oppure fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante. Si applicano le disposizioni previste dall'art. 75 e 40 comma 7 del D. Lgs. 163/2006 e s.m. (riduzione del 50% della cauzione). Per poter fruire del relativo beneficio, in caso di partecipazione in R.T.I., tutte le sue componenti devono essere in possesso dei requisiti previsti nel predetto articolo. La garanzia, in caso di R.T.I. non costituito, deve essere rilasciata nell'interesse di tutti i componenti il raggruppamento e da essi sottoscritta. La cauzione deve contenere, espressamente, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. N.B.: in caso di versamento in contanti presso la Tesoreria del Comune di Napoli o di cauzione provvisoria rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. N. 385/93, la cauzione dovrà essere accompagnata, a pena di esclusione, dall'impegno di un Istituto Bancario e/o Società di Assicurazioni a rilasciare la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 comma 2 del D. Lgs. 163/06 e s.m. La ditta aggiudicataria dell'appalto dovrà fornire cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 D.Lgs. 163/2006 e s.m.

III.1.2) Finanziamento: bilancio comunale accensione mutuo presso la Cassa Depositi e Prestiti s.p.a.; pagamento come previsto dall'art. 10 del C.S.A.

III.1.3) In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, le stesse dovranno uniformarsi a quanto previsto dagli art. 34 e 37 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.

III.2.1) Condizioni e requisiti di partecipazione: domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta partecipante, corredata di quanto previsto dall'art. 5 del Capitolato Speciale di Appalto e precisamente: 1) certificato di iscrizione C.C.I.A.A. di data non anteriore a mesi sei dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, con attivazione dell'oggetto sociale attinente l'oggetto della gara e provvisto della dicitura antimafia ai sensi dell'art. 10 della Legge 575/65 con l'indicazione dei legali rappresentanti, nonché dell'assenza di procedure fallimentari o di liquidazioni

13

34

22

R

dell'ultimo quinquennio; tale certificazione può essere prodotta in copia autenticata o con autocertificazione sottoscritta dal legale rappresentante resa ai sensi del DPR 445/2000.

2) dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 attestante: a) di aver preso visione degli atti e di ogni altro elemento concernente la gara e di accettarli senza condizione o riserva alcuna; b) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione; c) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o possono influire sia sull'esecuzione dell'appalto sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata; d) di non trovarsi in nessuna delle situazioni causa di esclusione dalla partecipazione a gare pubbliche previste dall'art. 38 comma 1 lettere a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m) mbis) mter) mquater) del D. Lgs. 163/06 ed s.m.i., indicando anche eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione di cui all'art. 38 comma 2; e) di non trovarsi in una situazione di collegamento o controllo di cui all'art. 2359 C.C. con altri concorrenti singoli o in associazione, ovvero qualora detta condizione di collegamento o controllo sussista, indicare il concorrente con cui essa sussiste e di aver formulato autonomamente l'offerta, detta dichiarazione deve essere corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta inseriti in separata busta chiusa; f) di essere in regola con le norme di cui alla legge 383/01 (emersione dal lavoro nero); g) di essere a conoscenza e di accettare le condizioni del Programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica pubblicata sul sito del Comune all'indirizzo www.comune.napoli.it/risorsestrategiche, per il quale l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, e alla verifica dei pagamenti dei tributi locali Ici, Tarsu, Tosap/Cosap; h) Di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di Legalità, sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>.

Le predette dichiarazioni formano parte integrante dello stipulando contratto con l'impresa aggiudicataria.

3) almeno due dichiarazioni di diversi istituti bancari, in originale, rilasciate in data non anteriore a mesi tre attestanti la capacità economica (Cfr. D.Lgs. 163/2006 e smi Art. 41).

N.B. In caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese (RTI) le prescrizioni e i requisiti di cui ai punti 1, 2 e 3 del presente articolo si riferiscono a tutte le ditte incluse nel RTI.

IV.1.1) Procedura aperta.

IV.2.1) Aggiudicazione: ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. con il criterio del prezzo più basso di cui all'art.82 dello stesso D. Lgs. 163/06 e s.m.i., determinato mediante il maggior ribasso percentuale da praticare sul prezzo di copertina, con aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di gara deserta, si procederà all'aggiudicazione con procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, ai sensi dell'art.57 del D.Lgs. 163/06. Sono ammessi ad assistere all'apertura delle offerte i legali rappresentanti delle ditte concorrenti, o soggetti delegati.

IV.3.1) Determinazione del Dirigente del Servizio Biblioteche n.2 del 15.2.2001. CIG 1074620479

IV.3.2) Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre le ore _____ del _____.

IV.3.3) Durata dell'offerta: 180 gg. dal termine ultimo di pervenimento.

IV.3.4) La Gara si svolgerà alle ore _____ del _____, presso il Servizio Gare d'Appalto, sito in Napoli alla Via San Giacomo n. 24, terzo piano.

VI.3) Informazioni complementari:

Il Comune di Napoli, con delibera di G.C. 3202 del 5.10.2007, ha preso atto del "Protocollo di Legalità" sottoscritto con la Prefettura di Napoli in data 1° agosto 2007, il cui testo, che qui si intende integralmente riportato, è pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all'indirizzo www.utgnapoli.it nonché sul sito internet del Comune di Napoli all'indirizzo www.comune.napoli.it unitamente alla delibera n.3202/07.

25

23

13

L'offerta dovrà pervenire in un unico plico chiuso e sigillato, controfirmato su entrambi i lembi di chiusura, e recante all'esterno: l'intestazione del mittente; la dicitura: "Gara per la fornitura di pubblicazioni librerie da destinare alle sedi di biblioteca facenti parte della rete delle Biblioteche Comunali; il CIG 1074620479. Sul plico esterno di gara i concorrenti dovranno indicare anche il numero di fax al quale intendono ricevere ogni comunicazione. Il plico dovrà contenere al suo interno due buste, controfirmate sui lembi, recanti l'intestazione del mittente e rispettivamente contrassegnate dalle diciture: "Busta n. 1-Documentazione"; "Busta n. 2 -Offerta economica". Il contenuto delle buste dovrà essere conforme a quanto previsto dall'art. 8 del Capitolato Speciale di Appalto e precisamente:

Contenuto della busta n. 1-Documentazione

Nella prima busta saranno contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i documenti previsti all'art.5 del Capitolato e la cauzione provvisoria di cui all'art. 4 del Capitolato.

Contenuto della busta n. 2-Offerta economica

La seconda busta dovrà contenere, chiaramente indicati in lettere e in cifre, la percentuale di ribasso praticato sul prezzo di copertina (vedi art.3 del C.S.A.). L'offerta deve riportare, a pena di esclusione, l'importo dei costi destinati alla Sicurezza ai sensi dell'art. 87 comma 4 del D.Lgs. 163/06 ed s.m.i.

Tutta la documentazione relativa all'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto offerente o, nel caso di R.T.I., dai legali rappresentanti di tutti i soggetti partecipanti al medesimo.

Il suddetto plico esterno, indirizzato come al punto I.1), dovrà pervenire in qualsiasi modo con esclusione della consegna a mano. L'inosservanza di una delle modalità e termini di cui al presente Bando comporterà l'esclusione dalla gara. Per quanto non contenuto nel presente Bando si rinvia al Capitolato Speciale di Appalto ed agli atti che unitamente ad esso sono visionabili presso il Servizio Biblioteche - responsabile del procedimento il dirigente Dott.ssa Paola Masucci - e scaricabili dal sito www.comune.napoli.it - I concorrenti sono invitati a compilare la seguente scheda anagrafica (da inserire nella busta "1" contenente la documentazione amministrativa): oggetto ed importo dell'appalto, denominazione e ragione sociale della Ditta, sede, partita IVA, dati del legale rappresentante (nome e cognome, nato a ... il ... n. iscrizione CCIAA ... , posizione INAIL e INPS), firma del rappresentante.

Ai sensi della delibera dell' AVCP del 15.2.10 e da ultima del 3.11.10 le Ditte hanno l'obbligo, pena esclusione dalla gara, di allegare alla domanda di partecipazione l'attestazione di avvenuto versamento di €20,00 a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture. Il pagamento del contributo può avvenire con le seguenti modalità: online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, diner, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio Riscossione"(raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it) sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi". A riprova dell'avvenuto pagamento l'utente otterrà, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione, la ricevuta di pagamento da stampare e allegare nella busta 1). la ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile online sul "Servizio riscossione";- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal servizio di riscossione presso tutti i punti di vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo www.lottomaticaservizi.it è disponibile la funzione "Cerca il punto di vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto di vendita dovrà essere allegato in originale nella Busta 1). Si rende noto che la stazione appaltante è tenuta ad escludere dalla gara i partecipanti che all'esito dei controlli on line sulla completezza ed esattezza dei dati indicati nelle ricevute di versamento e della rispondenza a quelli comunicati on line all'Autorità risultano essere incorsi in errori e/o omissioni e/o difformità. Il pagamento di €225,00 dovuto dalla stazione appaltante sempre a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici avverrà, secondo le modalità di riscossione previste, ai sensi di quanto disposto con deliberazione dell'Autorità stessa del 15.2.10 e da ultima del 3.11.10.

Il presente appalto è conforme alla Legge Regione Campania n. 3 del 27/02/2007.

21

14

La Stazione appaltante, Servizio Biblioteche, resterà a disposizione delle ditte che intendano partecipare alla Gara per fornire tutti gli opportuni chiarimenti in merito al presente Bando ed al Capitolato Speciale di appalto, dalla data di pubblicazione fino al decimo giorno precedente la scadenza dei termini per la presentazione delle domande. Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Patrizia Russo, presso il Servizio Biblioteche.

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Foro giurisprudenziale territorialmente competente città: Napoli.

Il Dirigente del Servizio Gare d'Appalto Area Forniture e Servizi
Dott. Umberto Persico



SERVIZIO BIBLIOTECHE

Prot. 14/16 del 29.12.10

COMUNE DI NAPOLI

DIREZIONE CENTRALE RISORSE STRATEGICHE

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E MONITORAGGIO DELLE ENTRATE, DELLE SPESE
E DEI MUTUI
E BILANCIO COMUNALE

Di Rino
Venturo
Pencicolo
Lundus
29.12.10
flli

Prot. 19/2010/342328

Napoli II, 28 DIC. 2010

Al Servizio Biblioteche

Al Servizio Spese per Beni e Servizi

Al Servizio Contabilità Finanziaria ed Economica

LORO SEDI

Oggetto: mutuo di euro 200.000,00 con la Cassa Depositi e prestiti spa per
Aggiornamento del patrimonio Librario delle Biblioteche comunali. Posizione 4546538.

ENTRATE

Bilancio 2010 esercizio 2010 risorsa 5.03.3150 capitolo 636005 € 200.000,00;

SPESA

Bilancio 2010 esercizio 2010 intervento 2.05.0105 cap. 215311 € 200.000,00.

Per i provvedimenti di rispettiva competenza dei Servizi in indirizzo,
si comunica che la Cassa Depositi e Prestiti spa ha concesso il mutuo in oggetto.

Il mutuo è somministrabile, con decorrenza 01.01.2011, in una o più
soluzioni sulla base della "Domanda/Dichiarazione ai fini dell'erogazione" del responsabile
del procedimento, dalla quale risultano analiticamente la natura e gli importi delle spese
sostenute.

La domanda di erogazione può essere inviata mediante telefax ai numeri
da 064221.2175 in sequenza fino a 064221.2194; in tal caso è opportuno non inoltrare
l'originale via posta, al fine di evitare duplicazioni.

IL DIRIGENTE
D. SSA L. Sorrentino

Castelluccio

26



[Accessibilità](#) | [Contatti](#) | [Mappa del sito](#) | [Dove Siamo](#) | [English](#) | [Privacy](#)

16

[Autorità](#) [Servizi](#)

[Attività dell'Autorità](#) [Comunicazione](#)

[Home](#) > [Servizi](#) > [Servizi ad Accesso Riservato](#) > [Servizio Simog](#)

[Logout](#) [Gestione Schede](#) [Rubrica Operatori Economici](#) [Rubrica Incaricati](#)

[Guida al Servizio](#)

Utente: RUSSO PATRIZIA Profilo corrente: RUP

COMUNE DI NAPOLI

Dettaglio Gara

SIMOG LOTTO_020 - Inserimento del lotto completato CIG [1074620479]

[Ritorna](#)

Informazioni sulla gara

Stazione Appaltante

Amministrazione Competente	COMUNE DI NAPOLI
Codice Fiscale Amministrazione Competente	80014890638
ID Stazione Appaltante	7FA5A753-6E61-402A-87A8-2B6F3DDEF385
Denominazione SA	SERVIZIO BIBLIOTECHE
RSSA che ha creato la Gara	RSSPRZ54S52G9028

Numero Gara	1126016 (da utilizzare in sede di versamento del contributo da parte della SA)
Oggetto della Gara	Fornitura di pubblicazioni librerie da destinare alle sedi di Biblioteca della Rete delle Biblioteche Comunali
Data Creazione	15/02/2011
Importo complessivo Gara	€ 182.000,000
Importo contributo SA	€ 225,000 (L'importo del contributo indicato potrebbe non essere dovuto, e quindi non sarà computato nel MAV, sulla base di quanto previsto dalla deliberazione sui contributi in sede di gara in vigore)

Settore del contratto	Ordinario
Modalità di indizione	
Modalità di realizzazione	Contratto d'appalto
CIG relativo all'accordo quadro/convenzione cui si aderisce	
Stato gara	Confermato (15/02/2011)

Data perfezionamento bando

Data Cancellazione

[Aggiungi lotto](#)

[Perfezionamento lotto e Pubblicazione bando](#)

Informazioni sui lotti componenti Lotto CIG [1074620479]

<https://simog.avcp.it/SimogWeb/InserisciLotto>

15/02/2011

39

27

Oggetto Fornitura di pubblicazioni librerie da destinare alle sedi di biblioteca della Rete delle Biblioteche Comunali

Esecuzione di lavori di somma urgenza (ex art. 147 N DPR 554/99)

Importo del lotto € 182.000,00

di cui per attuazione della sicurezza N.D.

Importo contributo per il partecipante € 20,00

Data Cancellazione Lotto

Data inibizione di pagamento

Data scadenza pagamenti

Data pubblicazione

CPV 22113000-5 Libri per biblioteca

CONTRAENTE Procedura aperta

Oggetto principale del contratto Forniture

Contratto escluso No

Esclusione ai sensi dell'articolo

Categoria Prevalente Fornitura di beni

Luogo Istat 063049

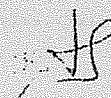
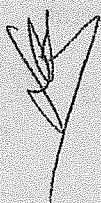
Luogo Nuts

Categorie scorponabili

Modifica | Cancella

17

© Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture - Tutti i diritti riservati
via di Ripetta, 246 - 00186 Roma - c.f. 97163520584
Contact Center: 800896936



28



COMUNE DI NAPOLI

IX DIREZIONE

Politiche Culturali Sportive e del Tempo Libero

SERVIZIO BIBLIOTECHE

Originale

DETERMINAZIONE

n° 4 del 17 gennaio 2012

Oggetto: Affidamento alla ditta LICOSA Libreria Commissionaria Sansoni S.p.A., con sede in Firenze, alla Via Duca di Calabria n. 1/1 - C.F. 00431920487, rappresentata dal Signor Gentile Giovanni per la fornitura di pubblicazioni librerie da destinare alle sedi di biblioteca facenti parte della Rete delle Biblioteche Comunali. Importo € 182.000,00 (centottantaduemila/00) Iva assolta dall'editore - imputato sul cap. 215811 int. 2050105 denominato "Acquisto beni durevoli per l'allestimento delle biblioteche civiche"Finanz.to mutuo cap.536005 risorsa 5033150 bilancio2010.

Pervenuta al Servizio Finanziario

in data 20 GEN. 2012 prot. n° 4976

Registrata all'indice generale

data 31 GEN. 2012 n° 82

Tgr

29

Il Dirigente del Servizio Biblioteche Dott.ssa Silvana Letizia Dello Russo

2

Premesso che con determina n. 1 del 15 febbraio 2011 I.G. n. 201 del 21.02.2011 è stato approvato l'appalto, mediante procedura aperta, per la fornitura di pubblicazioni librerie da destinare alle sedi di biblioteca facenti parte della Rete delle Biblioteche Comunali. Importo € 182.000,00 (centottantaduemila/00) Iva assolta dall'editore – imputato sul cap. 215811 int. 2050105 denominato "Acquisto beni durevoli per l'allestimento delle biblioteche civiche" Finanz.to mutuo cap.536005 risorsa 5033150 bilancio2010;

che a seguito di gara esperita presso il Servizio Gare d'Appalto – Area Forniture e Servizi – con verbale Cons. 14929 dello 05.07.2011, la commissione all'uopo costituita ai sensi dell'art. 10 del Regolamento per la disciplina dei contratti, ha dichiarato provvisoriamente aggiudicataria della gara la ditta LICOSA Libreria Commissionaria Sansoni S.p.A., con sede in Firenze, alla Via Duca di Calabria n. 1/1 - C.F. 00431920487, rappresentata dal Signor Gentile Giovanni per la fornitura di pubblicazioni librerie da destinare alle sedi di biblioteca facenti parte della Rete delle Biblioteche Comunali. Importo € 182.000,00 (centottantaduemila/00) Iva assolta dall'editore – imputato sul cap. 215811 int. 2050105 denominato "Acquisto beni durevoli per l'allestimento delle biblioteche civiche" Finanz.to mutuo cap.536005 risorsa 5033150 bilancio 2010 che ha offerto il ribasso del 38,64% sull'importo a base di gara;


che con nota P.G./2011/438568 del 5.07.2011 il Servizio Gare d'Appalto – Area Forniture e Servizi – ha trasmesso gli atti della gara al Segretario Generale;

che con nota P.G./2011/476065 del 20.07.2011 il Servizio Dipartimentale del Dipartimento Segreteria Generale ha trasmesso la scheda istruttoria relativa al verbale di gara Cons.14929 del 05.07.2011 concernente la fornitura di pubblicazioni librerie a stampa edite in Italia da destinare alle sedi di biblioteca facenti parte della Rete delle Biblioteche Comunali;

che con raccomandata protocollo 0481366/2011 del 22.07.2011 sono state richieste alla ditta Licosa giustificazioni relative al ribasso offerto in sede di gara;

che in data 01.09.2011,e 21.09.2011 sono state trasmesse dal Servizio Gare d'Appalto note da parte rispettivamente della ditta Guida e della ditta DEA Media Group in ordine al ribasso offerto ed anche in presenza della nuova normativa in vigore dal 1° settembre di cui alla legge 128/2011;

visto che la ditta Licosa in data 26.07.2011 ha trasmesso i chiarimenti richiesti ulteriormente dettagliati e specificati in data 12.09.2011, corredando gli stessi con esempi di aggiudicazione con pari ribasso in altri Comuni;



3

che a conferma di tutto ciò il Servizio ha ritenuto chiedere informazioni alla Regione autonoma Valle d'Aosta (prot. 2011/579531 del 17.09.2011) circa il corretto andamento di una fornitura analoga aggiudicata alla ditta Licosa con un ribasso di pari consistenza;

ritenuti esaustivi i suddetti chiarimenti, si è proceduto in data 14.09.2011 P.G.2011/573355 e in data 13.10.2011 P.G.2011/650414, ad inviare all'Avvocatura Generale articolata richiesta di parere su quanto osservato dal Segretario Generale, e sull'offerta ritenuta anomala dalle ditte concorrenti, in presenza della nuova normativa di cui alla legge 128/2011;

che nel contempo la ditta aggiudicataria ha inviato il 27.07.2011 P.G./2011/492327 la documentazione ai sensi dell' art.38 del D.Lgs.163/2006;

letti in proposito i pareri espressi dall'Avvocatura Municipale in data 10.10.2011 n.635936 sulla possibilità di procedere all'aggiudicazione sulla base dello sconto offerto del 38,64% dalla ditta Licosa in quanto il bando unitamente alla lettera d'invito costituisce lex specialis della gara che non può essere disapplicata nemmeno in caso di jus superveniens, e in data 7.11.2011 n. 718667 in ordine alla normativa applicabile in riferimento alla stipula del contratto;

accertato che la ditta LICOSA Libreria Commissionaria Sansoni S.p.A., con sede in Firenze, alla Via Duca di Calabria n.1/1 è in possesso dei requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006, i cui documenti sono depositati presso questo Servizio, che sono stati effettuati i controlli di cui al Programma 100 RPP 2008/2010 come risulta dalla nota P.G./2011/570165 del 13.09.2011.

ritenuto, pertanto, procedere all'aggiudicazione definitiva alla ditta Licosa Libreria Commissionaria Sansoni S.p.A. avendo effettuato le verifiche di rito;

Visti gli artt. 107 e 192 del D.Lgs 267 del 18.08.2000

D E T E R M I N A

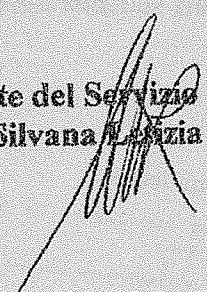
Per i motivi esposti in narrativa:

1. Affidare alla ditta LICOSA Libreria Commissionaria Sansoni S.p.A., con sede in Firenze, alla Via Duca di Calabria n. 1/1 - C.F. 00431920487, rappresentata dal Signor Gentile Giovanni, nato a Firenze il 29.07.1938, la fornitura di pubblicazioni librerie da destinare alle sedi di biblioteca facenti parte della Rete delle Biblioteche Comunali. Importo € 182.000,00 (centottantaduemila/00) Iva assolta dall'editore;



- 4
2. Impegnare la spesa di € 182.000,00 (centottantaduemila/00) IVA assolta dall'editore, imputato sul cap. 215811 int. 2050105 denominato "Acquisto beni durevoli per l'allestimento delle biblioteche civiche" Finanz.to mutuo cap.536005 risorsa 5033150 bilancio2010;
 3. Precisare, che la liquidazione è subordinata all'effettiva fornitura da parte della ditta LICOSA Libreria Commissionaria Sansoni S.p.A., con sede in Firenze, alla Via Duca di Calabria n. 1/1 - C.F. 00431920487, rappresentata dal Signor Gentile Giovanni, di pubblicazioni librerie da destinare alle sedi di biblioteca facenti parte della Rete delle Biblioteche Comunali. Importo € 182.000,00 (centottantaduemila/00) Iva assolta dall'editore e sarà a cura del Dirigente del Servizio Biblioteche ai sensi dell'art 10 del CSA allegato alla determina di indizione di gara n.1 del 15.02.2011
 4. Precisare altresì, che il pagamento verrà disposto con atto di liquidazione ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 267/2000 (T.U.E.L.) corredato dal Documento Unico di Regolarità Contributiva;
 5. Demandare al Servizio Gare e Contratti gli adempimenti relativi alla stipula contrattuale.

Il Dirigente del Servizio Biblioteche
Dott.ssa Silvana Lanza Dello Russo



Spett.le Comune di Napoli
Servizio Biblioteche
Via Sedile di Porto, 33
80134 Napoli

Firenze, 25 Novembre 2013

Oggetto: Rinuncia alla fornitura di pubblicazioni librarie da destinate alle sedi di biblioeca facenti parte della rete delle Biblioteche Comunali CIG 1074620479

Preg.mi Signori,

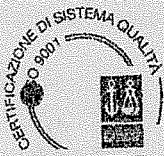
in riferimento alla gara d'appalto per la fornitura in oggetto, di cui Licosa è risultata aggiudicataria, la sottoscritta Letizia Gentile, in qualità di rappresentante legale e amministratore delegato, dichiara di voler rinunciare alla suddetta fornitura.

Cordiali saluti.




[Handwritten signature]

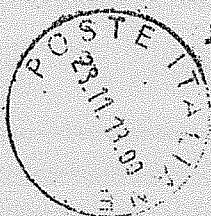
[Handwritten signature]



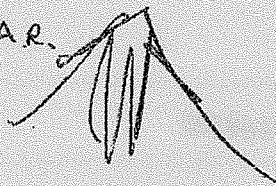
LICOSA Sansoni S.r.l. - Via Duca di Calabria, 1/1 - 50125 Firenze - Italia
Tel. + 39 055 64831 Fax + 39 055 641257 - email: licosa@licosa.com - www.licosa.com
Cap. Soc. € 1.600.000,00 int. vers. - P/IVA, C.F. e Registro Imprese di Firenze n. 00431920487
Unico Socio, direzione e coordinamento Gielle Holding S.p.A

33
 Gielle
holdin

GIUSTA
X BASTA
PONTANOVO 31
25/11/13



RACCOMANDATA A.R.



COMUNE DI NAPOLI
SERVIZIO BIBLIOTECHE

13606597639-0



R

VIA SEDILE DI PORTO 33
80134 - NAPOLI

Calibooks

online - info@excalibooks.com

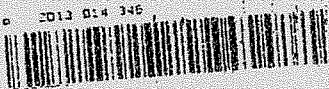
reg.mi Signori,

in riferimento alla gara d'appalto per la fornitura in oggetto, di cui Licosa è risultata aggiudicataria, la sottoscritta Letizia Gentile, in qualità di rappresentante legale e amministratore delegato, dichiara di voler rinunciare alla suddetta fornitura.

cordiali saluti.

COMUNE DI NAPOLI

Prot. 2013 0924783 05/12/2013 12.51
Att. LICOSA SANSONI S.R.L.
Rac. Archivi Storici e Biblioteche Comunali, OCCU
Fascicolo 2013 014 346



LICOSA SANSONI S.R.L.

Letizia Gentile
Amministratore Delegato

Letizia Gentile
Amministratore Delegato



Originale



COMUNE DI NAPOLI
DIREZIONE CENTRALE CULTURA TURISMO E SPORT
SERVIZIO ARCHIVI STORICI E BIBLIOTECHE COMUNALI

DETERMINAZIONE

n. 1 del 14.11.2016

Oggetto: Revoca dell'impegno di spesa di € 182.000,00 - Capitolo 215811 Int.2050105 denominato "Acquisto beni durevoli per l'allestimento delle Biblioteche civiche - Finanziamento mutuo cap. 536005 risorsa 5033150 Bilancio 2010" - assunto in favore della Licosa - Libreria Concessionaria Sansoni SpA, a seguito di rinuncia da parte della stessa.

Pervenuta al Servizio Finanziario

16 NOV. 2016
in data n. 2167

Registrato all'indice generale

22 NOV. 2016
in data n. 1666

Tm

35

44

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO ARCHIVI STORICI E BIBLIOTECHE COMUNALI

Premesso che con nota prot. PG/2010/242328 del 28.12.2010 il Servizio Programmazione e Monitoraggio delle Entrate, delle Spese e dei Mutui e Bilancio Comunale aveva comunicato che la Cassa Depositi e Prestiti SpA aveva concesso un mutuo di € 200.000,00 per l'aggiornamento ed incremento del patrimonio librario delle biblioteche comunali nonché per l'acquisto di suppellettili;

che più precisamente la Cassa Depositi e Prestiti SpA ha concesso in data 31 gennaio 2011 al Comune di Napoli il mutuo n. 4546538 codice CUP B69E10000220001 di € 200.000,00, spendibile anche in maniera frazionata, per "acquisto attrezzature biblioteche e aggiornamento ed incremento del patrimonio librario delle biblioteche comunali", che è stato iscritto al cap. 536005, risorsa 5033150 Bilancio 2010 ;

che con Determinazione dirigenziale n.2 del 24.05.2011 è stata impegnata una quota parte del mutuo stanziato sul cap. 215811 Intervento 2050105 denominato "Acquisto beni durevoli per l'allestimento delle Biblioteche civiche - Finanziamento mutuo cap. 536005", e precisamente € 18.000,00 a favore della Casa Editrice Unione Tipografico- Editrice Torinese U.T.E.T. SpA per la fornitura, alle biblioteche facenti parte della rete delle Biblioteche Comunali, dei volumi necessari per l'aggiornamento delle Opere Generali nonché all'acquisto di nuove Opere Generali editate dalla UTET SpA;

che con Determina n.1 del 15.02.2011 è stato approvato il Capitolato Speciale d'Appalto e indetta la gara, mediante procedura aperta, per l'affidamento della fornitura di pubblicazioni librarie da destinare alle sedi di biblioteche facente parte della rete delle Biblioteche comunali per l'importo di € 182.000,00 Iva assolta dall'Editore;

che con Determina n. 1 del 17.01.2012 è stata affidata alla Ditta Licosa Libreria Commissionaria Sansoni SpA con sede in Firenze, la fornitura di pubblicazioni librarie da destinare alle sedi di biblioteche facente parte della rete delle Biblioteche comunali per l'importo di € 182.000,00 Iva assolta dall'Editore imputato sul Capitolo 215811 Intervento 2050105 denominato "Acquisto beni durevoli per l'allestimento delle Biblioteche civiche - Finanziamento mutuo cap. 536005 risorsa 5033150 Bilancio 2010";

Vista la lettera raccomandata della Ditta Licosa Libreria Commissionaria Sansoni SpA n.13606597639-0 del 23.11.2013, a firma del rappresentante legale e amministratore delegato sig.ra Letizia Gentile, acquisita agli atti del Comune di Napoli - Servizio Biblioteche con PG/2013/924783 del 05.12.2013, con la quale, per le difficoltà interpretative della c.d. Legge Levi che applicava un limite di scontro sui libri anche laddove acquirenti erano gli enti pubblici, viene dichiarato di voler rinunciare alla fornitura di pubblicazioni librarie da destinare alle sedi di biblioteche facenti parte della rete delle Biblioteche comunali;



3

Considerata la necessità di revocare l'impegno di spesa di € 182.000,00 , assunto dal Servizio Biblioteche con Determina n.1 del 17.01.2012, reg.ta all'I.G. n.82 in data 31.01.2012, in favore della rinunciataria Licosa - Libreria Concessionaria Sansoni SpA, imputato sul Capitolo 215811 Int.2050105 denominato "Acquisto beni durevoli per l'allestimento delle Biblioteche civiche - Finanziamento mutuo cap. 536005 risorsa 5033150 Bilancio 2010";

DETERMINA

1. Revocare l'impegno di spesa di € 182.000,00 , assunto dal Servizio Biblioteche con Determina n.1 del 17.01.2012, reg.ta all'I.G. n.82 in data 31.01.2012, in favore della rinunciataria Licosa - Libreria Concessionaria Sansoni SpA, imputato sul Capitolo 215811 Int. 2050105 denominato "Acquisto beni durevoli per l'allestimento delle Biblioteche civiche - Finanziamento mutuo cap. 536005 risorsa 5033150 Bilancio 2010";
2. Demandare al Servizio Controllo e Registrazioni Spese della Direzione Centrale Servizi Finanziari i provvedimenti relativi alla cancellazione dal Cap.215811 - Intervento 2050105 denominato "Acquisto beni durevoli per l'allestimento delle biblioteche civiche - Finanz.to mutuo cap. 536005 risorsa 5033150 Bilancio 2010", dell'impegno residuo 2010 - orig. 12424 del 31.01.2012 dell'importo di € 182.000,00 a favore della rinunciataria "Ditta Licosa Libreria Commissionaria Sansoni SpA" per la "fornitura di pubblicazioni librerie da destinare alle sedi di biblioteca facenti parte della rete delle Biblioteche Comunali."

Il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Il Dirigente
dott.ssa Patrizia Bruognolo





4

SERVIZIO ARCHIVI STORICI E BIBLIOTECHE COMUNALI

Determinazione n. 1 del 14.11.2016
Progr 14778/2016

ai sensi dell'art. 183 comma 4, D.L.vo 267/2000, vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sull'intervento classificazione
conferma la revoca dell'impegno 12424/2010

2/12/2016
fr

sp

IL Ragioniere Generale



COMUNE DI NAPOLI

Det. N° 1666 del 22/11/2016

**DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE**

Si attesta che la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D.Lgs 267/2000 ha avuto inizio il.....14.12.16.....

Il Segretario Generale

39